



# PADMABHUSHAN VASANTRAODADA PATIL MAHAVIDYALAYA

KAVATHE MAHANKAL, Dist. Sangli (Maharashtra) Pin- 416 405

Acting Principal (Dr.) G. D. Kore M.Sc., Ph.D.

Mob.8668449680

NAAC 4<sup>th</sup> Cycle accredited "B++" with CGPA 2.81

Jr. College Index No. J 22.04.002

AISHE CODE: C-11026

Phone-02341-295220 Email: [kmpvp@rediffmail.com](mailto:kmpvp@rediffmail.com) Website: [www.pvpkm.ac.in](http://www.pvpkm.ac.in)

[kvt95.cl@unishivaji.ac.in](mailto:kvt95.cl@unishivaji.ac.in)

Ref. No. PVPMKM/

Date:

## Affiliation 2026-27

### Proforma B

#### 4. Service Book of Teaching & Non-Teaching Staff

The service books of all regular Teaching and Non-Teaching Staff are being updated on a regular basis. The original service books are maintained at the Sanstha Office, while duplicate copies are maintained individually. These records are made available to the concerned Teaching and Non-Teaching Staff members as and when required. Attached herewith the list of Teaching and Non-Teaching Staff. As per instructions all service Books have also been uploaded on the college website. The access link is provided below for your perusal.

#### INDEX

Teaching Staff		Non-Teaching Staff	
Sr. No.	Name of the Employee	Sr. No.	Name of the Employee
1	GURUPAD DUNDAPPA KORE	1	BALU TUKARAM CHANDANSHIVE
2	PALLAVI U. MAHAMUNI	2	SURESH SHIVAJI SHINDE
3	SHIVAJI SHANKAR KAMBLE	3	SHOUKAT NIJAM MULANI
4	BABAN TUKARAM JADHAV	4	BHAGWAN SHANKAR SONAD
5	RAMCHANDRA ANNAPPA DUDHAL	5	SHUBHAM RAVASAHEB SHINDE
6	VIJAY VIRBHADRA KOSHTI	6	SUDARSHAN BALASAHEB SHINDE
7	DILIP AKARAM GADE	7	TANAJI ANANDA THORAT
8	MAHESH MARUTI KAMBLE	8	SHANKAR RAJARAM MANE
9	AVINASH ASHOK KAMBLE	9	RAMESH SAHEBRAO PAWAR
10	VINOD DILIP KAMBLE	10	VASANT RAMCHANDRA PAWAR
11	KIRAN LAXMAN SAKAT	11	GOVIND VILAS SHINDE
12	SAMBHAJI SHRIPATI SHENDAGE	12	ANANDA BAPU CHAVAN
13	NETAJI SUBHANRAO POL	13	CHANDRAKANT ANANDA KOLI
14	SURENDRANATH ASHOK BABAR	14	VIKAS PANDURANG KHOT
15	NITISH PANDURANG SHINDE	15	BHAGWAN DNYANU GAVADE
16	HARIPRASAD VITTHAL PAWAR	16	PANDURANG BHORU BHANGALE

<b>17</b>	DIPAK MARUTI GODASE	17	RAJARAM BALU VADAR
<b>18</b>	BHAGWAN HANAMANT MOHITE	18	DHANANJAY RAMCHANDRA KUMBHAR
<b>19</b>	POOJA RAHUL MALI	19	MOTILAL BUDHA PAWAR
<b>20</b>	SUJATA PANDURANG SOLAGE	20	PRANAVKUMAR RAMESH JANGAM
<b>21</b>	RAMDAS RAMESH VASAVE	21	SHRIKANT PANDURANG KARANDE
<b>22</b>	SARASWATI L. ANDELWAR	22	PADMAKAR JAYSING SAPKAL
<b>23</b>	ARJUN BANDU RATHOD	23	VANITA SHASHIKANT SALUNKHE
<b>24</b>	AMAR SHIVAJI PAWAR	24	SHITAL GORAKH KHOT
<b>25</b>	RESHMA ASLAM SANADI		
<b>26</b>	RADHAKRISHNA SHAHU SUTAR		
<b>27</b>	MAYUR MOHANRAO SHINDE		

(१) पूर्ण नांव-

Shri-Gurupad Dundappa Kore

(२) धर्म, जात (प्रवर्गसह)

Hindu. Lingayat

(३) (अ) सध्याचा पत्ता-

(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता-

At/PO-Banalhi Tal-Jath.  
Dist-Sangli

(४) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण-

Shri-Dundappa Gurupad Kore

At/PO. Banalhi Tal-Jath. Dist-Sangli

(५) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.

01-06-1966 (First June Nineteen  
Sixty Six)

Verified from original S.S. Certificate

PRINCIPAL

(६) ततोतंत उंची - 165 cms.

PRINCIPAL  
Badmabhusan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

(७) ओळखण्यासाठी अंगवरील खुणा-

वरिष्ठ कोठाच्या उजव्या बाजूस तिस

PRINCIPAL

Badmabhusan Vasantrodada Patil

Mahavidyalaya Kavathe Mahankal

Dist - Sangli

(८) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहंता-

M.Sc Shivaji Uni - April-88 - Marks - 57.3

(ब) नियुक्ती नंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहंता-

M.Sc - u - April-90 Marks 61.0

Ph.D - 30-10-2018

PRINCIPAL

(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही-

[Signature]

PRINCIPAL  
Badmabhusan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

(१०) क्रमांक १ ते ९ मधले नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम

PRINCIPAL

Badmabhusan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल-

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक-

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम-

टीप- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

Name of appointment नेमणुकीचे नांव	Whether substantive or officiating and whether permanent or temporary	If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiates see Article (371) C. S. Rs. and Rule 240(2) of the Bombay C. S. Rules जर बदलीची असेल तर, (१) कायमचा जो नेमणूक असेल तो लिहावी आणि (२) तो ज्या जागी बदलीचे काम करित असेल त्या मूळच्या शिकण्या जागेचा प्रकार लिहावा सि. स. रे. आर्टिकल ३७१, व बाबें सि. स. रुल्समधील कानू. २४०(२) ही पहा	Pay in substantive appointment	Additional pay for officiating	Other emoluments falling under the term "Pay"	Date of appointment	Signature of (non gazetted) Government servant
१	कायमची किंवा ऑफिशिएटींग आणि नेहमांची किंवा घोट्या दिवसाबद्दलची	२	कायमचा पगार	५	पगारात गणण्यासारखा दुसरा मुशाहिरा	नेमणुकीची तारीख	(नॉन गॅझटेड) सरकारी नोकराची सही
			४		६	७	८

LAST BASIC PAY Rs. 217100/- AGP/GP. Rs. ....

**VERIFIED**  
Accounts Officer  
Higher Education Grants  
Kolhapur Region, Kolhapur

## महाराष्ट्र शासन लेखाधिकारी उच्च शिक्षण अनुदान, कोल्हापूर विभाग, कोल्हापूर

दूरध्वनी क्र. - 0231-2542751

Email- acoffice.higedukopregion@gmail.com

2025/नियमीत/ E-2584041

दि. 19.01.2026

### प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, श्री. गुरुपाद दुंडाप्पा कोरे, सहयोगी प्राध्यापक या पदावर पदमभूषण वसंतरावदादा पाटील महाविद्यालय, कवठे-महाकाळ, जि. सांगली, या महाविद्यालयामध्ये कार्यरत होते/ होत्या ते/ त्या दिनांक ३१.०५.२०२६ रोजी नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्त झाले/ झाल्या/ होत आहेत. त्यांचे सेवानिवृत्तीवेळी पे मॅट्रीक्स १३१४०० - २१७१०० (१३ A) मध्ये मुळ वेतन रु. २१७१००/- इतके आहे. /होते. तसेच मूळ सेवापुस्तक पडताळणीनुसार व महाविद्यालयाच्या प्रमाणपत्राच्या आधारे या कार्यालयाची कोणतीही वसूली प्रलंबित नाही

  
लेखाधिकारी  
उच्च शिक्षण अनुदान, कोल्हापूर विभाग,  
द्वितीयमहल, सोमबाग वठ, कोल्हापूर

(१) पूर्ण नाव-

Miss. Nirmala. Ramesh. Potdar  
Sou. Pallavi Umeshchandra Mahamuni

(२) धर्म, जात (प्रवर्गसह)

Hindu. Sonar

(३) (अ) सध्याचा पत्ता-  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता-

At/PO. Boragaon Tal. Kavathe-Mahankal  
Dist. Sangli

Shri. Ramesh. Krishnuaji Potdar.

(४) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण-

At/PO. Boragaon Tal. Kavathe-Mahankal Dist-Sangli

(५) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.

01-06-1967 (First June Nineteen  
Sixty Seven)

Verified from original SS. Certificate

(६) ततोतंत उंची-

PRINCIPAL  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

(७) बोळखण्यासाठी अंगावरील बंधना-

उजव्या हाताच्या पंजावर वरिष्ठ बायूस तीळ

PRINCIPAL  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(८) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहंता-  
(ब) नियुक्ती नंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहंता-

B.Sc. Shivaji Physics April-87 67-827  
M.Sc Shivaji Physics April. 89 62-147

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही-

Padma B.

(१०) क्रमांक १ ते ९ मधले नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय  
प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षात्कन अधिकाऱ्याची  
दिनांकित सही व पदनाम

PRINCIPAL  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल-

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक-  
दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम-

टीप- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षात्कन करण्यात याव्यात

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती-मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८
Associate Professor	Permanent	131400-247100 Acad. level (13-A)	247100			1.7.25	<i>M. K. Kamran</i>

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षात्कनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकार्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावन्ती, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेली शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बक्षीस/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत)
९	१०	११	१२	१३	१४	१५
					Medical leave sanctioned by Principal from 8/2/2025 to 10/7/2025 = 03	

*M. K. Kamran*  
PRINCIPAL,

Padmabhusan. Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

( 1 ) पूर्ण नांव-

Shri. Baban Tukaram Jadhav

जात (प्रवर्गसह)

Hindu - Kairkadi

Caste verified on Caste Cert.  
& cast validity cert no 20155-56  
dt 11-8-86

PRINCIPAL

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

( 2 ) (अ) सध्याचा पत्ता-  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता-

At IPO Tal - Kavathe - Mahankal  
Dist - Sangli

( 3 ) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण-

Shri - Tukaram Dhondiram - Jadhav  
At IPO Tal - Kavathe - Mahankal Dist - Sangli

( 4 ) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.

01-06-1969 (First June Nineteen  
Sixty Nine)

Verified from original S.S. Certificate

( 5 ) ततोतंत उंची -

PRINCIPAL

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

( 6 ) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा-

जळभावर लघुरीत बाजूस लिंग

( 7 ) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता-  
(ब) नियुक्ती नंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता-

B.Sc. Shivaji Uni - April-89 57.37.  
M.Sc Shivaji Uni - April-91 - 60.37.  
PhD - S.U. Kolhapur - 25/2/2020

( 8 ) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही-



( 9 ) क्रमांक 1 ते 9 मध्ये ल नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय  
प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकार्याची  
दिनांकित सही व पदनाम

PRINCIPAL

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

( 10 ) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल-  
(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक-  
(दोन) प्रमाणपत्र रणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम-

टीप- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांत नव्याने करण्यात याव्यात कि.वा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात



Name—

नाव—

Shri. Vijay Veerbhadra Koshti

Race

वंश

Hindu. Lingayat.

Residence—

राहण्याचे ठिकाण—

At/PO. Shipur. Tal. Miraj Dist. Sangli.

Father's Name and Residence—

वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण—

Shri. Veerbhadra Mahadev Koshti  
At/PO. Shipur. Tal. Miraj Dist. Sangli.

Date of Birth by the Christian Era as nearly as can be ascertained—

जन्म तारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढी अचूक लिहावी—

01-06-1967 (First June -  
Nineteen Sixty seven)  
Verified from S.S. Certificate.

PRINCIPAL

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

Exact height by measurement—

तंतोतंत उंची—

161 C.M.

Personal marks for identification—

ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा—

जुलुमा पांजावर दोर्याच्या वरिष्ठ सपोरी  
बाजूस जखमेचा त्रटा

Educational qualifications—

शैक्षणिक अर्हता—

B.Sc. Shivaji Stat - April-87 - 76%  
M.Sc. Shivaji Stat - April-89 - 60.59%  
M.Phil - Bharatidasan Uni. Tamil-Nadu. Aug. 2008

PRINCIPAL

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

Signature of (non-gazetted) Government servant—

(अराजपद्वित) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही—

Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer—

कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम—

PRINCIPAL  
Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

Report of medical check up—

(i) Certificate No. and date

(ii) Issuing Authority and his designation

Medical officer d. II  
OPD NO. 215 dt 21.8.2013

वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल—

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक—

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम—

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

N. B.—The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

टीप:— या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षात्कन करण्यात याव्यात (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी. या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर १) कायम नियुक्ती आणि- २) ज्या पदावर कर्मचार्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे.	कायम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती- बदल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचार्याची सही	संभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदायनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेली शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बक्षीस/ प्रशंसनीस कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत)
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५
Associate Professor	Permanent	13/400-247100 Acad. Level 13-A	204700			1-7-24	<i>B. S. K.</i>	<i>M. S. K.</i> -PRINCIPAL Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli	30/06/25				Medical leave sanctioned by Principal from 3/3/25 to 24/6/25 = 31 days commuted leave converted into full pay basis of 82 days.	
Associate Professor	Permanent	13/400-247100	210800			1-7-25	<i>B. S. K.</i>	<i>M. S. K.</i> -PRINCIPAL Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli						

GADE DILIP AKARAM

गाडे दिलीप आकाराम

(1) Name -

(१) नाव -

(2) Race -

(२) वंश - *Caste* - Mahar

(3) Residence -

(३) राहण्याचे ठिकाण -

AIP - Jujar pur Tal - Sangola

Dist - Solapur

(4) Father's Name and Residence -

(४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण -

Gade Akaram Gunyaba.

AIP - Jujar pur Tal - Sangola; Dist - Solapur

(5) Date of Birth by the Christian Era as

(५) जन्मतारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे

लिहिता येईल तेवढी अचूक लिहावी.

01.06.1976

First June nineteen Seventy Six

Birth date is verified on Board Certificate

PRINCIPAL,

(6) Exact height by measurement

(६) तंतोतंत उंची

5' 4"

Padmabhushan Vasantodada F  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahan  
Dist. Sangli.

(7) Personal marks for identification -

(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा -

① गळ्यावर (घोडेचे डोव्या बाजूस) तिक

② उजव्या हाथार जातीक घोटेच्या खाकीत बाजूस जखमेचा द

(8) Educational qualifications -

(८) शैक्षणिक अर्हता -

B.A. - March - 2001 - Shivaji University, Kopr - II<sup>nd</sup> class - 58.5%

M.A. - May - 2003 - Uni. of Pune - I<sup>st</sup> class.

NET - Dec. 2005 - UAC, - - - - -

MS-CIT - June - 2003 - 74% - - - - -

Ph.D. - 17-F. 2016 - Solapur University, Solapur

(9) Signature of Government Servant -

(९) शासकीय कर्मचार्याची सही -

*Grade*

(10) Signature & designation of the Head of

(१०) कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन

अधिकार्याची सही व पदनाम -

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

(11) Report of medical check up -

(i) Certificate No. and date -

(ii) Issuing Authority and his designation -

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल -

(अ) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक -

(ब) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम -

Medical officer, SRS Divi. Hosp.  
Kavathe Mahankal  
PF 100 - Dat 11/2001

N.B. The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the Signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

टीप या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सहीखाली तारीख घालण्यात यावी.  
या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.



KAMBLE MAHESH MARUTI BEBYTA  
कांबळे महेश मारुती बेबीताई

1) पूर्ण नाव -

2) धर्म, जात (प्रवर्गासह) Hindu-Mahar (S.C.) Validity Certi. No - 18771

3) (अ) सध्याचा पत्ता - K.N.P. Housing Society, Plot No. 67, Ujainagar,  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता - Wanlesswadi, Sangli-416414

4) वडिलांचे नाव व राहाण्याचे ठिकाण - Kamble Maruti Shankar  
K.N.P. Housing Sou. Ujainagar, Wanlesswadi, Sangli

5) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे [Fifteenth January Nineteen Seventy Seven]  
लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. Birth date is verified on SSC Board certificate.

6) तंतोतंत उंची - 164 C.m.  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा -  
(i) Mole on Nose

8) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता - B.A. - May-1998 - 48.66% - S.U. Kolhapur  
M.A. - May-2005 - 46.75% - S.U. Kolhapur  
(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता - B.Ed. - May-2001 - 61.00% - S.U. Kolhapur  
M.Lib & IS. - May-2008 - 60.38% - Y.C.M.O.U. Nashik.  
D.C.M. - Apr. 2002 - 67.83% - S.U. Kolhapur  
SET. - Jan. 2009 - Passed.

9) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही -  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

10) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय  
प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षात्कन अधिकाऱ्याची  
दिनांकित सही व पदनाम.

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

11) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-  
(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :-  
(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :-  
Medical officer E-II,  
Sub District Hospital, Kavathe Mahankal  
OPD No. dt. 20.1.2010

टीप :- या पृष्ठावर नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षात्कन करण्यात याव्यात.  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि- (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती- मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती- बदल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलक्ष्मी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८

Librarian Permanent 131400-217100 135300  
Aca. Level (13-A) 1-7-24 *AKS*

Librarian Permanent 131400-217100 139400  
Aca. Level (13-A) 1-7-25 *AKS*

नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पवोन्नती, पदावनती, बदली, बदलती इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत)	वेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	मालेती शिक्षा/ टेक्नेला उपका/ मिळालेले बविस/ प्रांतीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत)
९	१०	११	१२	१३	१४

Earned leave sanctioned by Principal  
29 to 30 Dec-2023 = 02 days  
08 to 11 May 2024 = 04 days  
Total 06 days committed leave availed  
Ratio full pay basis for 06 days.

*mmw*  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

*mmw*  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

306.25

*mmw*  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

Earned leave sanctioned by Principal  
24/1/2025 to 02/02/25 = 09 days  
6/2/25 to 08/2/25 = 03 days  
Total 12 days.

*mmw*  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

*mmw*  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

*mmw*  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

१) पूर्ण नाव - Kamble kambale Vinod Deelip

२) धर्म, जात (प्रवर्गासह) Mahar

३) अ) सध्याचा पत्ता -  
ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता -  
Validity Certificate No. 43682 dt 21/11/2011  
Dr. Babasaheb Ambedkar Housing Society,  
Malwadi, Singnapur, Tal- Karvir, Dist. Kolhapur

४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण -  
Deelip Ramu Kambale  
Dr. Babasaheb Ambedkar Hou. Soc. Malwadi,  
Singnapur Tal- Karvir Dist Kolhapur

५) जन्मदिनांक नक्की करुन तो खिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.  
07/02/1983  
Seventy February nineteen eighty three  
Birth Date was verified on SSC Board Certificate

६) तंतोतंत उंची 5'-3" , 160 cm.

७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा- Black mole on left side neck


८) अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता-  
ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता-  
MA (Psy) - Shivaji University - April-2008 - 76.50%.  
SET - UAC, New Delhi - Jan. 2009 - Pass  
MC - CRT  
Ph.D - Declared on 13.9.2013 - Shivaji uni. Kolhapur

९) शासकीय कर्मचाऱ्यांची दिनांकित सही- [Signature]

१०) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची-अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम  
[Signature]  
**PRINCIPAL,**  
**Padmabhushan Vasantodada Patil**  
**Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,**  
**Dist. Sangli.**

११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-  
(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- 95/2011 Date - 27/12/2011  
(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- Civil Surgeon, P.V.P. Govt Hospital, Sangli

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

१	२	३	४	५	६	७	८
नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्त स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि -(२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मुळे तिक पदाचे स्वरुप नमूद करावे.	कायम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती बदल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
Assistant Professor	Permanent	79800-21500 Acad. Level -12	92500			1.7.25	

९	१०	११	१२	१३	१४	१५
संभ १ ते ८ व्हांच्या साक्षांकनावद्वल कार्यालय प्रमुखाची अधवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बदलती इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अधवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरुप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेली शिक्षा / ठेवलेला ठपका / मिळालेले बक्षीस / प्रशंसनीय कामगिरी / रजा प्रवास सवलत / विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अधवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत)

  
**PRINCIPAL,**  
 F. D. Mahabhusan Vasantrodada Patil  
 Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli

# SAKAT KIRAN LAXMAN

१) पूर्ण नांव -

२) धर्म, जात (प्रवर्गसह)

Mang

cast validity NO 47156 dt 19-12-2011

३) (अ) सध्याचा पत्ता -

At/Post - Kuchi, Tal - Kavathe Mahankal

(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता -

Dist. Sangli

४) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण -

Laxman Yashwant Sakat

At/Post - Kuchi, Tal - Kavathe Mahankal, Dist Sangli

५) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.

22/8/1985

Twenty Second August Nineteen eighty five

[Birth date was verified on SSC Board Certificate]

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

६) तंतोतंत उंची -

171 cm.

mark on Right hand (front side)

७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा -

८) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता -

M.A. - Shivaji University, Kolhapur - 66.13% - May-2009

HET - VAC, New Delhi - Dec-2010

(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता -

M.S.-CIT - M.K.L. - April-2006 - 62%

९) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकीत सही -

१०) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकीत सही व पदनाम

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

११) वैद्यकिय तपासणीचा अहवाल :-

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- 86/2011 dated- 22/12/2011

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- Civil Surgeon, R.V.P. Govt. Hospital, Sangli

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचार्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मुळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती-मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचार्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८
Assistant Permanent Professor	Permanent	79800-211500 Aca. level -12	92500			1.7.25	<i>[Signature]</i>

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्र अथवा इतर अधिकाऱ्याचा (१० व ११	या रजेचे कालावधी नमूद क्रमांक	झालेली शिक्षा/ ट्रेवलेला ठपका/ मिळालेले बकिस/ प्रशंसनीय कामगिरी/ राजा प्रवास सवलत/ इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
९	१०	११	१२	१३	१४	१५

*[Signature]*  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli

He was awarded by Ph. D. Degree in the subject of Economics under the faculty of Humanities on 28<sup>th</sup> May 2025 by Shivaji University, Kolhapur.

*[Signature]*  
PRINCIPAL  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli

He successfully completed online Refresher Course on Sustainable Business Practices and Circular Economy (ID) organised by UGC-MMTTC, Guru Ghasidas Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G) from 8/9/2025 to 20/9/2025.

*[Signature]*  
Acting Principal  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

*[Signature]*  
Acting Principal  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(1) Name -

(१) नाव -

Shri-Pol Netajirao Subhanrao

(2) Race -

(२) वंश -

Hinda-Maratha.

(3) Residence

(३) राहण्याचे ठिकाण

At Po. Tisangi - Tal-Kavathe-Mahankal Dist-Sangli

(4) Father's Name and Residence

(४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण -

At Po. Tisangi Tal-Kavathe-Mahankal Dist-Sangli

(5) Date of Birth by the Christian Era as

Nearly as can be ascertained -

26/12/1970 (Twenty Sixth December

Nineteen Seventy)

(५) जन्मतारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे

लिहीता येईल तेवढी अचूक लिहावी.

Verified from S.S. Certificate

(6) Exact height by measurement

(६) तंतोतंत उंची

170 C.M.

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli

(7) Personal marks for identification

(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा -

उजव्या उजव्या भुवईजवळ जखमेची रूण  
गळ्यावर तीळ.

(8) Educational qualifications -

(८) शैक्षणिक अर्हता -

B. A - March - 1994 - Shiraji Kolhapur Marks - 59.  
M. A. March - 1996 - Shiraji Kolhapur Marks - 55%.  
M. Phil - Bharatidasan University, Tiruchirappalli (T.N.) - Sept - 2008

(9) Signature of Government Servant -

(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही -

Ph D. - 13.1.2014 S. U. Copr. I<sup>st</sup> Class

(10) Signature & designation of the Head of  
the Office or other Attesting Officer -

(१०) कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन  
अधिकार्याची सही व पदनाम -

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

(11) Report of medical check up -

(i) Certificate No. and date -

(ii) Issuing Authority and his designation -

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल -

(अ) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक -

(ब) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम -

Medical officer, C. II

Sub District Hospital, Kavathe Mahankal

OPD No - 2216 dt 21.8.2013

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli

N.B. The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in items (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

टीप या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सहीखाली तारीख घालण्यात यावी.  
या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि- (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती- मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती- बद्दल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८
Assistant Professor	Service	57700-182400	120600			17.25	
	Contd. -	Aca. level 10					

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षात्काराबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावती, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	शालेची शिक्षा / टेवलेला ठपका / मिळालेले बक्षीस / प्रशंसनीय कामगिरी / रजा प्रवास सवलत / इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत)
९	१०	११	१२	१३	१४	१५

  
**PRINCIPAL,**  
 Padma Mahan Vasantraodada Patil  
 Mahavidyalaya, K. Mahankat, Dist. Sangli

(1) पूर्ण नांव :- बाबर सुरेंद्रनाथ अशोक

(1) Full Name :- BABAR SURENDRANATH ASHOK

(2) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :- हिंदू-मराठा

(2) Race :- HINDU-MARATHA

(3) (अ) सध्याचा पत्ता :- मु.पो. ला. कवठेमहांकाळ जि. सांगली

(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :-

(3) Residence :-

Declared Village & Address :- AT-POST-TAL-KAVATHEMAHANKAL DIST-SANGLI

(4) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :- बाबर अशोक विश्वंभर

(4) Father's Name and Residence :- BABAR ASHOK VISHWAMBHAR

(5) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे

लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा :-

11-03-1990

*Birth date verified an SSC Board certificate.*

(5) Date of Birth by the Christain Era as nearly as can be ascertained :-

Eleventh March Nineteen Ninety

(6) तंतोतंत उंची :-

173 cm.

(6) Exact height by measurement :-

(7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :-

1) कपाळावरली लीक

(7) Personal marks for identification :- 2)

(8) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :-

(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :-

(8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :-

(B) Educational Qualifications post appointment :-

(9) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :-

(9) Signature or (non-gazetted) Government servant :-

अशोक 02/05/2023

(10) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय

प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची

पदनामासहित सही व तारीख

(10) Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer :-

Murwan  
Acting Principal

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(11) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :-

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :-

(11) Report of Medical Test :-

(i) Certificate No. and Date :-

(ii) Issuing Authority and his designation

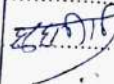
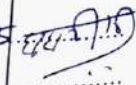
Medical officer cl-II





Sub-District Hospital, K. Mahankal

OPD. NO-425/4/5/2023

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बोटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.

The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे. If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	कायम नियुक्ती- मधील वेतन Pay in substan- tive appoint- ment	स्थानापन्न नियुक्ती- बद्दल जादा वेतन Additional pay for officiating	'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ती दिनांक Date of appoint- ment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non- gazetted) Government servant
१(1)	२(2)	३(3)	४(4)	५(5)	६(6)	७(7)	८(8)
Assistant Professor	Probation Aca. Level S-10	577.00 - 1824.00	594.00			1.1.24	
Assistant Professor		577.00 - 1824.00	6120.00			1.1.25	

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षात्कनाबद्दल कार्यालय- प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय- प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/ठेवलेला दण्ड/मिळालेले बक्षीस/ प्रसन्नीय कामगिरी/ रजा/प्रवास सवलत/ विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय- प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(9)	१०(10)	११(11)	१२(12)	१३(13)	१४(14)	१५(15)
	31.12.24				He awarded by the Degree of "Doctor of Philosophy" in Sociology by faculty of Humanities, Shiraji University, the thesis entitled "The Communal Riots in Maharashtra after Independence: A Sociological Study with Reference to Bhiwani, Malegaon and Miraj." declared on 02 Feb, 2024.	
			 PRINCIPAL Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli		 PRINCIPAL Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli	 PRINCIPAL Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli
			 PRINCIPAL Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli			

शिंदे नितीश पांडुरंग

- (1) Full Name :- Shinde Nitish Pandurang
- (2) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :- हिंदू - मराठा
- (2) Race :- Hindu - Maratha (P.W.D)
- (3) (अ) सध्याचा पत्ता :- 298, मेन रोड एस.टी. स्टॅण्डवरुल, धारनांद्रे
- (ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :- ता. कवठे महाकाल जि. सांगली, पिन : 416 405
- (3) Residence :- 298, main Road, S.T. Stand Road,
- Declared Village & Address :- Ghatnandore, Tal - Kavathe Mahankal, Dist - Sangli.

- (4) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :- श्री. पांडुरंग जयवंत शिंदे
- (4) Father's Name and Residence :- Shri. Pandurang Jaywant Shinde

- (4) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. :- 01/12/1994 *Birth date verified an SSC Board certificate.*

- (5) Date of Birth by the Christain Era as nearly as can be ascertained :- First December Nineteen Ninety four.

- (6) तंतोतंत उंची :- 171 cm.
- (6) Exact height by measurement :-

*Mudal*  
**Acting Principal**  
 Padmabhushan Vasantroodada Patil  
 Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli.

- (7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :- 1) उजव्या तळहानावरील तीळ
- (7) Personal marks for identification :- 2) डाव्या डोक्यामागील जखमेचा व्रत

- (8) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :- B.A. Mar-2015 71.17% Shivaji University
- (ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :- M.A. Mar-2017 63.25% Shivaji University
- (8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :- SET 24/05/2018 Savitribai Phule Pune University
- (B) Educational Qualifications post appointment :- NET 19-03-2018 University Grants Commission



- (9) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :- *Shinde* 02/05/2023
- (9) Signature or (non-gazetted) Government servant :-







- (10) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षात्कन अधिकाऱ्याची पदनामासहित सही व तारीख
- (10) Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer :-

*Mudal*  
**Acting Principal**  
 Padmabhushan Vasantroodada Patil  
 Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli.

- (11) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल : Medical Officer - CLII
- (एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक : Sub-District Hospital, Kavathe Mahankal
- (दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :- 426/4-05-2023
- (11) Report of Medical Test :-
- (i) Certificate No. and Date :-
- (ii) Issuing Authority and his designation

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षात्कित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बोटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.  
 The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनपेची Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचार्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	कायम नियुक्ती-मधील वेतन Pay in substantive appointment	स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन Additional pay for officiating	'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलवणी Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचार्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
१(1)	२(2)	३(3)	४(4)	५(5)	६(6)	७(7)	८(8)
			रु. पें. Rs. Ps.	रु. पें. Rs. Ps.	रु. पें. Rs. Ps.		
Assistant Professor		57900-182400 Aca. Level 10	59400			01.01.24	
Assistant Professor		57900-182400 Aca. Level 10	61200			01.01.25	

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षात्काराबद्दल कार्यालय-प्रमुखाला अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/ठेवलेला ठप्पा/मिळालेले बर्बास/प्रसंस्नीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(9)	१०(10)	११(11)	१२(12)	१३(13)	१४(14)	१५(15)
	31.12.24				He has completed NEP 2020 Orientation and Sensitization Programme under Mahariya Mission Teachers Training Prog of UGC organized by UGC-MMTTC, Jashraj Lal Nehru University, New Delhi from 3 <sup>rd</sup> to 12 <sup>th</sup> January 2024.	
 PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli			 PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli			 PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli
 PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli					① He successfully completed UGC sponsored online short term course from 22 <sup>nd</sup> to 28 <sup>th</sup> Oct 2024 organised by MMTTC, Atigarah muslim Uni. ② He successfully completed Refresher Course in Indian & Foreign Languages conducted by Sangli Uni., Kalhapur & organised by MMTTC S.Pune University.	
			 PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli			 PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

- (१) पूर्ण नांव :- पवार हरिप्रसाद विठ्ठल  
 (1) Full Name :- PAWAR HARIPRASAD VITTHAL
- (२) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :- हिंदू-मराठा  
 (2) Race :- HINDU-MARATHA
- (३) (अ) सध्याचा पत्ता :- मु.पो.कुची ता.कवठेमहोकाळ जि.संगली.  
 (ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :-  
 (3) Residence :-  
 Declared Village & Address :- At-Post-Kuchi Tal-K.Mahankal Dist-Sangli
- (४) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :- पवार विठ्ठल निवृत्ती  
 (4) Father's Name and Residence :- PAWAR VITTHAL NIVRUTTI
- (५) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. :- 29-04-1991 Birth date verified on ssc Board certificate.  
 (5) Date of Birth by the Christain Era as nearly as can be ascertained :- Twenty Nineth April Nineteen Ninetyone
- (६) तंतोतंत उंची :- 170 cm.  
 (6) Exact height by measurement :-
- (७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :- १) डाव्या हातावरली मोठाली छ  
 (7) Personal marks for identification :- २) डाव्या लळावरील मोठी छ
- (८) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :- BA. Mar-2016 79.50% shiradi uni. Kolhapur.  
 (ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :- MA. Apr-2018 64.88% savitribai. Phule. Pune.  
 (8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :-  
 (B) Educational Qualifications post appointment :- SET - 2021
- (९) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :-  
 (9) Signature or (non-gazetted) Government servant :-
- (१०) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकार्याची पदनामासहित सही व तारीख  
 (10) Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer :-
- (११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :  
 (एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :  
 (दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :-  
 (11) Report of Medical Test :-  
 (i) Certificate No. and Date :-  
 (ii) Issuing Authority and his designation

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बोटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.

The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ स्थित पदाचे स्वरूप नमूद करावे. If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	कायम नियुक्ती-मधील वेतन Pay in substantive appointment	स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन Additional pay for officiating	'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलक्ष्यी Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
१(१)	२(२)	३(३)	४(४) रु. पें. Rs. Ps.	५(५) रु. पें. Rs. Ps.	६(६) रु. पें. Rs. Ps.	७(७)	८(८)
Assistant Professor		57700 - 182400 Acad Level S-10	61200			1.1.25	<i>[Signature]</i>

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षात्कनाबद्दल कार्यालय-प्रमुखाला अथवा इतर साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/ठेवलेला उपका/मिळालेले बक्षीस/प्रशंसनीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(९)	१०(१०)	११(११)	१२(१२)	१३(१३)	१४(१४)	१५(१५)
				Medical leave sanctioned by Principal from 1/4/25 to 8/4/25 = 08 days		
			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli			
			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli			
						<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli

(१) पूर्ण नांव :- गोडसे दिपक मारुती  
(1) Full Name :- GODASE DIPAK MARUTI  
(२) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :- हिंदू-लोणारी  
(2) Race :- HINDU-LONARI  
(३) (अ) सध्याचा पत्ता :- मू. सोमेवाडी पो. गौडवाडी ता. सांगोळा जि. सोलापूर  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :-  
(3) Residence :- At. somevadi Po. Goudwadi Tal. sangola dist. solapur.  
Declared Village & Address :-

(४) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :- मारुती निवृत्ती गोडसे  
(4) Father's Name and Residence :- MARUTI NIVRUTTI GODASE  
(५) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. :- 30-08-1994 Birth date verified an SSC  
Board certificate  
(5) Date of Birth by the Christain Era as  
nearly as can be ascertained :- Thirtieth August Nineteen Ninety Four.  
Munawar

(६) तंतोतंत उंची :- 185 cm.  
(6) Exact height by measurement :-  
Acting Principal  
Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :- १) डाव्या हातावर लीढ  
(7) Personal marks for identification :- २) उजव्या हाताच्या मनागटावर लीढ

(८) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :- B.A. Mar. 2016 68.44% Solapur. Uni. Solapur.  
(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :- M.A. Mar. 2018. 66.54% Shivaji Uni. Kolhapur.  
(8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :- SET 28.01.2018.  
(B) Educational Qualifications post appointment :-

(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :- [Signature] 02/05/2023  
(9) Signature or (non-gazetted) Government servant :-

(१०) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय  
प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची  
पदनामासहित सही व तारीख  
(10) Signature and designation of the Head of  
the Office or other Attesting Officer :-  
Acting Principal  
Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-  
(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :-  
(दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :-  
(11) Report of Medical Test :-  
(i) Certificate No. and Date :-  
(ii) Issuing Authority and his designation  
Medical officer cl-II  
sub-District Hospital Kavathe Mahankal.

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बोटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.  
The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे. If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	कायम नियुक्ती-मधील वेतन Pay in substantive appointment	स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन Additional pay for officiating	'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
१(1)	२(2)	३(3)	४(4)	५(5)	६(6)	७(7)	८(8)
			रु. पै. Rs. Ps.	रु. पै. Rs. Ps.	रु. पै. Rs. Ps.		
Assistant Professor		57708-182400 Aca level S-10	61200			1.1.25	<i>Pmb</i>

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षात्कनाबद्दल कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकार्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडलफी इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/ठेवलेला टप्का/मिळालेले बक्षीस/प्रशंसनीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(9)	१०(10)	११(11)	१२(12)	१३(13)	१४(14)	१५(15)
				medical leave sanctioned by Principal from 25/2/25 to 9/3/2025 = 13 days		
<i>mmwaf</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantroodada Patil Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli				<i>mmwaf</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantroodada Patil Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli		
			<i>mmwaf</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantroodada Patil Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli	He successfully completed F.I.P. from 26 <sup>th</sup> April to 24 <sup>th</sup> May 2025 Organised by UGE-mmttc Mizoram University.		<i>mmwaf</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantroodada Patil Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli

(१) पूर्ण नांव :- मोहिते भगवान हवामंत

(1) Full Name :- MOHITE BHAGWAN HANAMANT

(२) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :- हिंदू-मराठा

(2) Race :- HINDU-MARATHA

(३) (अ) सध्याचा पत्ता :-

(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :-

मु.पो. लंगरपेठ ता. कवठेमहोकाळ जि. सांगली.

(3) Residence :-

Declared Village & Address :- AT-Post. LANGARPETH TAL. K. MAHANKAL DIST. SANGLI.

(४) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :- हवामंत भगवान मोहिते

(4) Father's Name and Residence :- HANAMANT BHAGWAN MOHITE

(५) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे

लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा :-

(5) Date of Birth by the Christain Era as 31-12-1984

nearly as can be ascertained :-

Thirty First December 'N' Eighty Four.

(६) तंतोतंत उंची :-

(6) Exact height by measurement :-

(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :-

१) डाव्या डोळ्यावळी लिंग

(7) Personal marks for identification :-

(८) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :-

B.com. April 2007 45-39%, Shivaji uni. Kolhapur.

(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :-

M.Com. March-2010 60% Shivaji uni. Kolhapur.

(8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :-

Ph.D. 25-01-2016

(B) Educational Qualifications post appointment :-

Shivaji. uni. Kolhapur.

(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :-

(9) Signature or (non-gazetted) Government servant :-

215/2023

(१०) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय

प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची

पदनामासहित सही व तारीख

(10) Signature and designation of the Head of

the Office or other Attesting Officer :-

Acting Principal

Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :-

(11) Report of Medical Test :-

(i) Certificate No. and Date :-

(ii) Issuing Authority and his designation

Medical officer. CI-II

Sub-District Hospital, Kavathe Mahankal

OPD. No. 553/9.5.2023

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बोटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.

The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनपत्रेची Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे. If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	नियुक्ती मधील वेतन Pay in substantive appointment		नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन Additional pay for officiating		या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
			रु. Rs.	पै. Ps.	रु. Rs.	पै. Ps.			
१(१)	२(२)	३(३)	४(४)	५(५)	६(६)	७(७)	८(८)		

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षात्कर्नाबद्दल कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कर्ना अधिकाऱ्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कर्ना अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/टोवलेला ठपका/मिळलेले बक्षीस/प्रशंसनीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध अप्रीमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कर्ना अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(९)	१०(१०)	११(११)	१२(१२)	१३(१३)	१४(१४)	१५(१५)

He got the certificate of Registration for a UK Design (IPR) on 02<sup>nd</sup> May 2025 design number: 6428378 with other five members.

*mmw...*  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantaodada Patil  
Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli

*mmw...*  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantaodada Patil  
Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli

(1) पूर्ण नांव :- **माली युजा राहुल**  
(1) Full Name :- **MALI POOJA RAHUL**

(2) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :-  
(2) Race :- **MALI**

(3) (अ) सध्याचा पत्ता :-  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :-  
(3) Residence :- **Malewadi, At-Post-Tal. Kavathe Mahankal Dist. Sangli**  
Declared Village & Address :-

(4) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :-  
(4) Father's Name and Residence :- **MALI SANJAY SAMBHAJI**

(4) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा :- **07.01.1992** **Birth date verified on SSC Board certificate.**  
(5) Date of Birth by the Christain Era as  
nearly as can be ascertained :- **Seventh January Nineteen Ninety two**

(6) तंतोतंत उंची :- **158 cm.**  
(6) Exact height by measurement :-

**Acting Principal**  
**Padmabhushan Vasentraodada Patil**  
**Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli**

(7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :- **Black mole ant-neck.**  
(7) Personal marks for identification :-

(8) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :- **B.com. Apr. 2012**  
(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :- **M.com. May 2017**  
(8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :- **M.Phil. Aug. 2019**  
(B) Educational Qualifications post appointment :- **NET-2018**

**M. S. P. Vaishnav College Chennai**  
**Annamalai. Uni.**  
**M. C. College, Chennai.**  
**U.G.C.**

(9) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :- **Bnali**  
(9) Signature or (non-gazetted) Government servant :- **2/5/23**

(10) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय  
प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षात्कन अधिकाऱ्याची  
पदनामासहित सही व तारीख

(10) Signature and designation of the Head of  
the Office or other Attesting Officer :-

**Acting Principal**  
**Padmabhushan Vasentraodada Patil**  
**Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli**

(11) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-  
(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :-  
(दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :-  
(11) Report of Medical Test :-  
(i) Certificate No. and Date :-  
(ii) Issuing Authority and his designation

**Medical office d-II**  
**Sub-District Hospital Kavathe Mahankal.**  
**OPD-NO-562/9/5/2023**

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षात्कित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बोटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.

The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.



(1) Full Name :- SOLAGE SUJATA PANDURANG  
(2) Race :- HINDU-DHANGAR  
(3) Residence :- 25-519, योगेश्रम रोड गावभाग शहापूर इचलकरंजी  
Declared Village & Address :- 25-519, Yogashram Road, Gaobhag, Shahapur - Ichalkarnji

(4) Father's Name and Residence :- सोलगे पांडुरंग दत्तु  
SOLAGE PANDURANG DATTU  
(5) Date of Birth by the Christain Era as nearly as can be ascertained :- 01-06-1984  
First June Nineteen Eighty Four.

(6) Exact height by measurement :- 5.3 इंच  
Acting Principal  
Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(7) Personal marks for identification :- 1) नाकावरली लीक  
2) हाव्या हातावर लीक  
(8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :- BA. APX. 2005 69.11%. Shivaji Uni. Kolhapur.  
MA. APX. 2007 60.88%. Shivaji Uni. Kolhapur.  
SET. 15.1. 2016  
Savitribai Phule Uni. Pune  
(B) Educational Qualifications post appointment :-

(9) Signature or (non-gazetted) Government servant :- Solage  
05/05/2023

(10) Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer :- Mudaw  
Acting Principal  
Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(11) Report of Medical Test :- Medical officer - CI-II  
Sub-District Hospital, K. Mahankal.  
OPD. No. 564/9/5/2023

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बोटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.  
The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे. If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	कायम नियुक्ती-मधील वेतन Pay in substantive appointment		स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन Additional pay for officiating		'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी Other emoluments falling under the term 'pay'		नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
			रु. Rs.	पै. Ps.	रु. Rs.	पै. Ps.	रु. Rs.	पै. Ps.		
१(१)	२(२)	३(३)	४(४)		५(५)		६(६)		७(७)	८(८)
Assistant Professor		57700-182400 Aca. Level 3-10	59400						1.1.24	<i>[Signature]</i>
Assistant Professor		57700-182400 Aca. Level 3-10	61400						1.1.25	<i>[Signature]</i>

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षात्काराबद्दल कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावती, बदली, बडतर्फी इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/ठेवलेला टप्का/मिळालेले बक्षीस/प्रशंसनीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(९)	१०(१०)	११(११)	१२(१२)	१३(१३)	१४(१४)	१५(१५)
	31.12.24		Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli			
			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli		She successfully completed one week F.D.P. on 'Research Method and Research Design' from 14-20 August, 2023 organised by Ramarajam College, University of Delhi.	<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli
			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli		Medical leave sanctioned by Principal 19/7/24 to 21/7/2024 = 03 cummuted leave converted into full pay basis of 06 days.	<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli
			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli		She successfully completed one week National level online F.D.P. on Mastering Life Management from 19th to 23rd Sept. 2024 organised by Dr. B.S.I of Engg. & Tech., Kolhapur	<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli

- (1) पूर्ण नांव :- अंदेलवार सरस्वती लक्ष्मणाराव  
 (1) Full Name :- ANDELWAR SARASINATI LAXMANRAO
- (2) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :- मन्नैरवारलू  
 (2) Race :- MANNERVARLU (27)
- (3) (अ) सध्याचा पत्ता :- मु.पो. थेरबन ता. भोकर जि. नांदेड  
 (ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :-  
 (3) Residence :-  
 Declared Village & Address :- At Post Therban Tal-Bhokar Dist-Nanded.
- (4) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :- अंदेलवार लक्ष्मणाराव गजिन्ना  
 (4) Father's Name and Residence :- ANDELWAR LAXMANRAO GAJENNA
- (5) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. :- 01-06-1984 *Birth date verified on SSC Board certificate.*  
 (5) Date of Birth by the Christain Era as nearly as can be ascertained :- First June Nineteen Hundred Eighty Four
- (6) तंतोतंत उंची :- 154 cm.  
 (6) Exact height by measurement :- *Acting Principal*  
*Padmabhushan Vasentraodada Patil*  
*Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli*
- (7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :- 1) डाव्या डोक्याबाकी लीक  
 (7) Personal marks for identification :- 2) डाव्या हातावरली लीक
- (8) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :- BA. Apr. 2005 *Marathwada uni-Nanded.*  
 (ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :- MA. 2008 *Marathwada uni-Nanded*  
 (8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :- SET 2016 *Savi. Pune Pune uni-Pune.*  
 (B) Educational Qualifications post appointment :-
- (9) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :- *Saraswati*  
 (9) Signature or (non-gazetted) Government servant :- 03/05/2023
- (10) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षात्कन अधिकाऱ्याची पदनामासहित सही व तारीख  
 (10) Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer :- *Mural*  
*Acting Principal*  
*Padmabhushan Vasentraodada Patil*  
*Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli*
- (11) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :  
 (एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :  
 (दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :- Medical officer II  
Sub-District Hospital Kavathemahankal.  
OPD No- 536/6.5-2023  
 (11) Report of Medical Test :-  
 (i) Certificate No. and Date :-  
 (ii) Issuing Authority and his designation

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षात्कन करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बोटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.

The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूल रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे. If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	कायम नियुक्ती-मधील वेतन Pay in substantive appointment		स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन Additional pay for officiating		'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी Other emoluments falling under the term 'pay'		नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
			४(४)	४(५)	६(६)	७(७)	८(८)			
१(१)	२(२)	३(३)	रु. Rs.	पै. Ps.	रु. Rs.	पै. Ps.	रु. Rs.	पै. Ps.	७(७)	८(८)
Assistant Professor		57,900-1,82,400 Acad Level S-10	6,1200						1.1.25	<i>[Signature]</i>

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षात्काराबद्दल कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकार्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बढती इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/ठेवलेला ठपका/पिळलेले बहीस/प्रशंसनीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(९)	१०(१०)	११(११)	१२(१२)	१३(१३)	१४(१४)	१५(१५)
					She successfully completed Faculty Induction Programme (Online) from 03 <sup>rd</sup> June 2025 to 02 <sup>nd</sup> July 2025 organised by MM TTC, Tezpur University.	
<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantraodada Patil Mahavidyalaya, K.Mahankal, Dist-Sangli

(9) पूर्ण नांव :- राठोड अर्जुन बंडू

(1) Full Name :- RATHOD ARJUN BANDU

(2) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :- हिंदू-लमानी

(2) Race :- HINDU-LAMANI (PWD)

(3) (अ) सध्याचा पत्ता :- मु.वाका लंडा पो.सिरसाळा ता.परळी जि.बीड  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :-

(3) Residence :- At. Vaka Tando Po. Sirsala Tal. Parali  
Declared Village & Address :- Dist. Bid.

(8) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :- राठोड बंडू होना

(4) Father's Name and Residence :- RATHOD BANDU HONA

(4) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे

Birth date verified on SSC Board certificate.

लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. :- 30.07.1996

(5) Date of Birth by the Christain Era as nearly as can be ascertained :- Thirtieth July Nineteen Ninety six

Acting Principal

(6) तंतोतंत उंची :-

1.76 cm.

Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(6) Exact height by measurement :-

(7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :- 1) डुम्या बाजूला हातीवरती तीव्र

(7) Personal marks for identification :-

(8) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :- BA. Apr. 2017 62-71% DBAMU. Aurangabad.

(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :- M.A. Apr. 2019 65-38% Savi. Phule pune. uni. Pune.

(8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :- SET- 23-June 2019 Savi. Phule Pune. uni. Pune

(B) Educational Qualifications post appointment :- NET-4-NOV. 2020 NTA.

(9) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :-

(9) Signature or (non-gazetted) Government servant :-

03/05/2023

(90) क्रमांक 9 ते 9 मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय

प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची

पदनामासहित सही व तारीख

Acting Principal

(10) Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer :-

Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(99) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :-

Resident Medical Officer  
Swami Ramand Teerth Rural Govt.  
Medical College & Hospital - Ambajogai.

(11) Report of Medical Test :-

(i) Certificate No. and Date :-

2013113360

(ii) Issuing Authority and his designation

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (9) व (90) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक 5 वर्षांनंतर बोटोचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.

The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे. If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	कायम नियुक्ती-मधील वेतन Pay in substantive appointment	स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन Additional pay for officiating	'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
१(१)	२(२)	३(३)	४(४)	५(५)	६(६)	७(७)	८(८)
			रु. पें. Rs. Ps.	रु. पें. Rs. Ps.	रु. पें. Rs. Ps.		
Assistant Professor		57,900-18,240 Acad. Level S-10	61,200			1.1.25	<i>[Signature]</i>

स्तंभ १ ते ८ हांच्या साक्षात्काराबद्दल कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडताफी इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/ठेवलेला ठपका/मिळालेले बक्षीस/प्रशंसनीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(९)	१०(१०)	११(११)	१२(१२)	१३(१३)	१४(१४)	१५(१५)
					① NEP 2020 Orientation & Sensitization Programme successfully completed from 20 <sup>th</sup> - 25 <sup>th</sup> Nov. 2024 organised by MMTTC, STRIDE & IGNOU.	
					② He successfully completed Faculty Induction Programme from 24 <sup>th</sup> April to 21 <sup>st</sup> May 2025 organised by UGC MMTTC Mizoram University.	
			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL - Padmabhushan Vasantroodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL Padmabhushan Vasantroodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli

(1) पूर्ण नांव :- प्रवार अमर शिवाजी

(1) Full Name :- PAWAR AMAR SHIVAJI

(2) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :- हिंदू - मराठा

(2) Race :- HINDU-MARATHA

(3) (अ) सध्याचा पत्ता :- मु. नगेवाडी पो. अंजनी ताल. तासगाव जि. सांगली

(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :-

(3) Residence :-

Declared Village & Address :- At-Nagewadi Po. Anjani Tal-Tasgaon Dist. Sangli

(4) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :- प्रवार शिवाजी रामकृष्ण

(4) Father's Name and Residence :- PAWAR SHIVAJI RAMKRUSHNA

(4) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे

लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा :-

13.04.1992

*Birth date verified on SSC Board certificate.*

(5) Date of Birth by the Christain Era as nearly as can be ascertained :-

Thirteenth April Nineteen Ninety two

(6) तंतोतंत उंची :-

1.72 m.

*Mudgal*  
Acting Principal

(6) Exact height by measurement :-

Padmabhushan Vasantraodada Patil

Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :- 1) डाव्या हातावर काळा लीक

(7) Personal marks for identification :- 2) डाव्या नाकपुडीवर काळा लीक

(8) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :-

B.Sc. Apr. 2012 66.76% Shivaji Uni Kolhapur

(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :-

M.Sc. Apr. 2014

Shivaji Uni. Kolhapur

(8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :-

SET- 29-5-2016

Savitribai Phule Uni -

(B) Educational Qualifications post appointment :-

.pune

(9) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :-

*Cherup* 08/05/2023

(9) Signature or (non-gazetted) Government servant :-

(10) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय

प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची

पदनामासहित सही व तारीख

(10) Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer :-

*Mudgal*  
Acting Principal

Padmabhushan Vasantraodada Patil

Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(11) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :

Medical officer CI-II

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :-

Sub. District Hospital Kavathe Mahankal.

(11) Report of Medical Test :-

(i) Certificate No. and Date :-

OPD-NO-543/08/05/2023

(ii) Issuing Authority and his designation

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बेटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.

The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	कायम नियुक्ती-मधील वेतन Pay in substantive appointment		स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन Additional pay for officiating		'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी Other emoluments falling under the term 'pay'		नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
			रु. Rs.	पै. Ps.	रु. Rs.	पै. Ps.	रु. Rs.	पै. Ps.		
१(1)	२(2)	३(3)	४(4)	५(5)	६(6)	७(7)	८(8)			
Assistant Professor		57700-182400 Acad. Level S-10	61200					1-1-25	<i>[Signature]</i>	

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनीत, बदली, बडतर्फी इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/ठेवलेला ठपका/मिळलेले बक्षीस/प्रशंसनीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(9)	१०(10)	११(11)	१२(12)	१३(13)	१४(14)	१५(15)
					He successfully completed Online Faculty Induction Programme from 2 <sup>nd</sup> to 28 <sup>th</sup> June 2025 organised by UGE-MMTTC, RTMNU, Nagpur.	
<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Jawahar Vidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Jawahar Vidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Jawahar Vidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

(१) पूर्ण नांव :-

(1) Full Name :- SANADI RESHMA ASLAM

(२) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :-

(2) Race :- JULLAHA

(३) (अ) सध्याचा पत्ता :-

(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :-

(3) Residence :-

Declared Village & Address :-

21/1223 Jawaharnagar Ichalkarnji.

(४) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :- SANADI ASLAM MAKABUL

(4) Father's Name and Residence :-

(५) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे १-१-१९८९

लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. :-

Nineth september Nineteen Eighty Nine

(5) Date of Birth by the Christain Era as nearly as can be ascertained :-

*Birth date verified on SSC Board Certificate.*

*Murwan*  
Acting Principal

(६) तंतोतंत उंची :-

(6) Exact height by measurement :-

Padmabhushan Vasentraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :- Black mole near left angle of Mouth.

(7) Personal marks for identification :-

(८) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :-

B.Sc. Apr. 2011 57.28% Shivaji Uni. Kolhapur.

(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :-

M.Sc. Apr. 2013 FGPA

Shivaji Uni. Kolhapur.

(8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :-

P.H.D. 2018 -

Shivaji Uni. Kolhapur.

(B) Educational Qualifications post appointment :-

(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :-

(9) Signature or (non-gazetted) Government servant :-

*Sanadi*  
08/05/2023

(१०) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय

प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची

पदनामासहित सही व तारीख

(10) Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer :-

*Murwan*  
Acting Principal

Padmabhushan Vasentraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :-

(11) Report of Medical Test :-

(i) Certificate No. and Date :-

(ii) Issuing Authority and his designation

Medical officer - II

Sub. District Hospital Kavathe Mahankal.

OPD. NO. 563/9-5-2023

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बोटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.

The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे. If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	कायम नियुक्ती-मधील वेतन Pay in substantive appointment	स्थानापन्न नियुक्ती-बाइल जादा वेतन Additional pay for officiating	'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
१(१)	२(२)	३(३)	४(४)	५(५)	६(६)	७(७)	८(८)
			रु. पें. Rs. Ps.	रु. पें. Rs. Ps.	रु. पें. Rs. Ps.		
Assistant Professor		57,700 - 182,400 Aca. Level S-10	59,400			1.1.24	<i>Prasad</i>
Assistant Professor		57,700 - 182,400 Aca. Level S-10	61,200			1.1.25	<i>Prasad</i>

स्तंभ १ ते ८ हांच्या साक्षात्काराबाबत कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	ज्ञालेली शिक्षा/ठेवलेला उपका/मिळलेले बक्षीस/प्रशंसनीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(९)	१०(१०)	११(११)	१२(१२)	१३(१३)	१४(१४)	१५(१५)
<i>Prasad</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli	31.12.24		<i>Prasad</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli		She successfully completed UGC sponsored online Short term Course on Community Engagement in Higher Education from 22 October to 28th October 2024 organised by MIMTC, AMU, Aligarh.	<i>Prasad</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli
<i>Prasad</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli			<i>Prasad</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli		She successfully completed two weeks online Refresher Course in Life Sciences organised by UGC-MIMTC, Central University, Kerala from 20 <sup>th</sup> Jan 2025 to 01 <sup>st</sup> Feb. 2025.	<i>Prasad</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli

(1) पूर्ण नांव :- सुतार राधाकृष्ण शाहू  
(1) Full Name :- SUTAR RADHAKRISHNA SHAHU.

(2) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :- हिंदू-सुतार  
(2) Race :- HINDU-SUTAR.

(3) (अ) सध्याचा पत्ता :- सु.पो. मोठा, ता. कळंब, जि. उस्मानाबाद.  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :-

(3) Residence :-  
Declared Village & Address :- At/PO: Moha, Tal.: Kalamb, Dist: Osmanabad.

(4) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :- सुतार शाहू शंकर  
(4) Father's Name and Residence :- SUTAR SHAHU SHANKAR.

(4) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. :- 23/06/1987 Birth date verified on SSC  
Board certificate.  
(5) Date of Birth by the Christain Era as  
nearly as can be ascertained :- Twenty Third June Nineteen Eighty Seven.

(6) तंतोतंत उंची :- 1.74 M.  
(6) Exact height by measurement :-

Acting Principal  
Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :- 1. मानेवर काळा तीळ.  
(7) Personal marks for identification :- 2. डाव्या मांडीवर काळा तीळ.

(8) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :- B.Sc. Mar./Apr. 2009 54.80%. B.A.M.U. Aurangabad.  
(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :- M.Sc. Apr. 2012 55.75%. B.A.M.U. Aurangabad.  
(8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :- Ph.D  
(B) Educational Qualifications post appointment :- NET 01/07/2014. B.A.M.U. Aurangabad.

(9) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :-  
(9) Signature or (non-gazetted) Government servant :- *Sutar* - 03/05/2023

(90) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय  
प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकार्याची  
पदनामासहित सही व तारीख

(10) Signature and designation of the Head of  
the Office or other Attesting Officer :-

Acting Principal  
Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal Dist. Sangli

(99) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल : Medical Officer CI-II  
(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :  
(दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :- Sub. District Hospital, Karathe Mahankal.  
(11) Report of Medical Test :-  
(i) Certificate No. and Date :- OPD NO. 554/09/05/2023.  
(ii) Issuing Authority and his designation

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व  
(१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.

The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9)  
and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूल रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे. If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	कायम नियुक्ती-मधील वेतन Pay in substantive appointment	स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन Additional pay for officiating	'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलक्ष्यी Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
१(१)	२(२)	३(३)	४(४)	५(५)	६(६)	७(७)	८(८)
			रु. Rs.	पै. Ps.	रु. Rs.	पै. Ps.	
Assistant Professor		577000-1824000 Aca. Level S-10	612000			1.1.25	<i>[Signature]</i>

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षात्काराबद्दल कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकार्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावर्तनी, बदली, बडतफी इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/ठेवलेला ठप्का/पिळलेले बर्बास/प्रशंसनीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(९)	१०(१०)	११(११)	१२(१२)	१३(१३)	१४(१४)	१५(१५)
					He successfully completed Faculty Induction Programme from 24 <sup>th</sup> April to 2 <sup>nd</sup> May 2025 organised by UGC mmTTC, Palitokam University.	
<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli			<i>[Signature]</i> PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli

(1) पूर्ण नांव :- शिंदे मयूर मोहनराव ✓  
(1) Full Name :- SHINDE MAYUR MOHANRAO.

(2) धर्म, जात (प्रवर्गासह) :- हिंदू-मराठा.  
(2) Race :- HINDU - MARATHA.

(3) (अ) सध्याचा पत्ता :- आनंद निवास, विद्यानगर, कवठे महाकाळ, जि. सांगली.  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता :-

(3) Residence :-  
Declared Village & Address :- Anand Niwas, Vidyanagar, Karathe Mahankal, Dist-Sangli.

(4) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण :- शिंदे मोहन शामराव.

(4) Father's Name and Residence :- SHINDE MOHAN SHAMRAO.

(5) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा :- 17/06/1990 Birth date verified on SSC Board certificate.

(5) Date of Birth by the Christian Era as nearly as can be ascertained :- seventeenth June Nineteen Ninety.

(6) तंतोतंत उंची :- 170 cm.  
(6) Exact height by measurement :-

  
PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli.

(7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा :- 1) उजव्या तळहातावरती तीळ.

(7) Personal marks for identification :- 2) डाव्या कानामागील बाजूस तीळ.

(8) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अहर्ता :- B.A. Apr. 2010 67.94y. Shivaji Uni. Kolhapur.

(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अहर्ता :- B.ED (Phy. Edu.) April 2011 76.58y. Pune Uni.

(8) (A) Educational Qualifications at the time of an appointment :- M.ED (Phy. Edu.) April 2013 73.94y.

(B) Educational Qualifications post appointment :- SET April 2017 Pune Uni.

(9) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही :-

(9) Signature or (non-gazetted) Government servant :-

Joining Date: 14/10/2023.

(10) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षात्कन अधिकाऱ्याची पदनामासहित सही व तारीख

(10) Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer :-

  
PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli.

(11) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल : Medical Officer C-II

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :

Sub. District Hospital, Karathe Mahankal.

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा प्राधिकारी व त्याचे पदनाम :-

OPD NO. 2448/14/10/2023.

(11) Report of Medical Test :-

(i) Certificate No. and Date :-

(ii) Issuing Authority and his designation

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षात्कन करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी या नियमानुसार प्रत्येक ५ वर्षांनंतर बोटांचे नवीन ठसे घेण्याची गरज नाही.

The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every 5 years under this rule.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे. If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiate (see Article 371, C.S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay (C.S. Rules)	कायम नियुक्ती-मधील वेतन Pay in substantive appointment	स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन Additional pay for officiating	'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
१(१)	२(२)	३(३)	४(४)	५(५)	६(६)	७(७)	८(८)
			रु. पें. Rs. Ps.	रु. पें. Rs. Ps.	रु. पें. Rs. Ps.		
Director of Probation Physical Education		57700-182400 Aca. level S-10	59400			1-7-24	
Director of Phy. Edu.		57700-182400 Aca. level S-10	61200			1-7-25	

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer in Attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी) Reason of termination (such as promotion, transfer dismissal etc.)	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Office or other attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/ठेवलेला ठपका/मिळालेले बर्बास/प्रशंसनीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध अग्रिमे इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय-प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Office or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(९)	१०(१०)	११(११)	१२(१२)	१३(१३)	१४(१४)	१५(१५)
	30-6-25		 PRINCIPAL, Padmabhusan Vasentraodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli.		He successfully completed F.I.P. from 16 <sup>th</sup> April to 16 <sup>th</sup> May 2025 organised by M.M.TTC Unit of Kashmir.	 PRINCIPAL, Padmabhusan Vasentraodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli.
			 PRINCIPAL, Padmabhusan Vasentraodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli.			 PRINCIPAL, Padmabhusan Vasentraodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli.

(1) Name—

(१) नाव—

Shri-Balu Tukaram Chandanshive

Caste verified on validity certificate

(2) Race

(२) वंश

Hindu-Mang

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Pathi  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

(3) Residence—

(३) राहण्याचे ठिकाण—

A/1/0. Kavathe Mahankal Tal. K. Mahankal Dist. Sangli

(4) Father's Name and Residence—

(४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण—

Shri. Tukaram. Bapu Chandanshive  
A/1/0/Tal. Kavathe Mahankal Dist. Sangli

(5) Date of Birth by the Christian Era as nearly as can be ascertained—

01-06-1972 (First. June Nineteen. seventy two)

(५) जन्म तारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढी अचूक लिहावी—

Verified from S.S. Certificate.

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Pathi  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

(6) Exact height by measurement—

(६) तंतोतंत उंची—

162 CM.

(7) Personal marks for identification—

(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा—

धातविय डायमंड वाडूस लेविसा लीव.   
धातविय उजव्या वाडूस लीव.

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Pathi

(8) Educational qualifications—

(८) शैक्षणिक अर्हता—

B.Sc. April-93 Shivaji University. Marks-63/76  
Typewriting Exam. Passed  
English-40 wpm. May-20  
Marathi 30 wpm Oct-22

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Pathi  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

(9) Signature of (non-gazetted) Government servant—

(९) (अराजपत्रित) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही—

(10) Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer—

(१०) कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकार्याची सही व पदनाम—

PRINCIPAL

Padmabhushan Vasantrodada Pathi  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

(11) Report of medical check up—

(i) Certificate No. and date

(ii) Issuing Authority and his designation

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल—

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक—

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम—

916 Dated 11/3/2013

Sub-District Hospital, Kavathe Mahankal

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Pathi  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

N. B.—The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

टीप:— या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी. या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.

Name of appointment नियुक्ति पदनाम	Whether substantive or officiating and whether permanent or temporary नियुक्ति कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiates [see Article 371, C. S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay C. S. Rules] नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर— (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या रिक्त पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली आहे त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे. [नागरी सेवा नियमांचा अनुच्छेद ३७१ व मुंबई नागरी सेवा नियम पुस्तिकेतील नियम २४० (२) पहावा.]	Pay in substantive appointment कायम नियुक्ती-मधील वेतन	Additional pay for officiating स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन	Other emoluments falling under the term "pay" वेतन या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलक्षी	Date of appointment नियुक्तीची तारीख	Signature of (non-gazetted) Government servant (अराजपत्रित) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१९	२२	३३	४४	५५	६६	७७	८८

Name of appointment नियुक्ति पदनाम	Whether substantive or officiating and whether permanent or temporary नियुक्ति कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiates [see Article 371, C. S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay C. S. Rules] नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर— (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या रिक्त पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली आहे त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे. [नागरी सेवा नियमांचा अनुच्छेद ३७१ व मुंबई नागरी सेवा नियम पुस्तिकेतील नियम २४० (२) पहावा.]	Rs.	P.	Rs.	P.	Rs.	P.	Date of appointment नियुक्तीची तारीख	Signature of (non-gazetted) Government servant (अराजपत्रित) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
			रु.	पैसे	रु.	पैसे	रु.	पैसे		
Head Clerk Permanent	Permanent	35400-112400	60300						1.7.25	
		S-13								

स्तंभ १ ते ८ हांच्या साक्षात्काराबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकार्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावतती, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेली शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बक्षीस/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कारन अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत)
९	१०	११	१२	१३	१४	१५

Earned leave sanctioned by Principal from 18/7/25 to 19/7/25 = 02 days.

PRINCIPAL,

Padmaabhusan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

(1) Name -  
(१) नाव - श्री. सुरेश शिवजी शिंदे

(2) Race -  
(२) वंश - Hindu-Maratha.

(3) Residence -  
(३) राहण्याचे ठिकाण - Vidhyanagar At/Po./Tal-Kavathe-Mahankal Dist-Sangli

(4) Father's Name and Residence - श्री-शिवजी दयानु शिंदे  
(४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण -  
Vidhyanagar At/Po./Tal-Kavathe-Mahankal Dist-Sangli

(5) Date of Birth by the Christian Era as  
Nearly as can be ascertained - 18-11-1970 (Eighteen<sup>th</sup> November  
(५) जन्मतारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहीता येईल तेवढी अचूक लिहावी. Nineteen seventy)  
Verified from S.S certificate

(6) Exact height by measurement  
(६) तंतोतंत उंची - 5'-3"

(7) Personal marks for identification - ① छातीवर उजव्या बाजूस तिक.  
(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा

(8) Educational qualifications - B.A. Com. October 95 Mumbai University  
(८) शैक्षणिक अर्हता -  
TYP - Marathi-40 English 60 W.P.M. Hindi 60 W.P.M.  
SH - Marathi-120 English 120 W.P.M.

(9) Signature of Government Servant -  
(९) शासकीय कर्मचार्याची सही -

(10) Signature & designation of the Head of  
the Office or other Attesting Officer -

(१०) कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन  
अधिकाऱ्याची सही व पदनाम -

ACTING PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

(11) Report of medical check up -

(i) Certificate No. and date -

(ii) Issuing Authority and his designation -

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल -

(अ) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक - dateel - 29.12.2009

(ब) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम - Medical Superintendent C.I.

Sub-District Hospital, Kavathe Mahankal

N.B. The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the Signature in lines


(9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व


(१०) या ओळीतील सहीखाली तारीख घालण्यात यावी.

या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर १) कायम नियुक्ती आणि- २) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे.	कायम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती- बद्दल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८
Jr. Steno.	Permanent	44900-142400	83600			1-7-25	
		Acad. level 5-16					

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेली शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ भिळालेले बक्षीस/ प्रशंसनीस कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
९	१०	११	१२	१३	१४	१५

  
**PRINCIPAL**  
 Mahabhusan Vasantgadada Patil  
 Mahadyaya, K. Mahankal, Dist-Sangli.

Page 2n Name -

SHOUKAT NIJAM MULANI

(Ref. महाराष्ट्र शासन राजपत्र - (जर्न - 90 अंक - 26) 2190 त 90/190/2092  
पान नं - 57) मुस्लिम नावाने वतना करणेक आला

Shri - Shoukat Nijam Mujawa

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

- (1) Name -
- (१) नाव -
- (2) Race -
- (२) वंश -

Musalman.

verified on valid IM

PRINCIPAL,

- (3) Residence -
- (३) राहण्याचे ठिकाण -

At Ipo - Garjewadi Tal - Kavathe - Mahankal Dist - Sangli

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

- (4) Father's Name and Residence -
- (४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण -

Shri. Nijam. Husen Mujawa &  
At Ipo - Garjewadi Tal - Kavathe - Mahankal Dist - Sangli

- (5) Date of Birth by the Christian Era as  
Nearly as can be ascertained -
- (५) जन्मतारीख नक्की करुन ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहिता येईल तेवढी अचूक लिहावी.

01-06-1969 (First June Nineteen  
Sixty Nine)

Verified from school leaving Certificate

- (6) Exact height by measurement
- (६) तंतोतंत उंची

PRINCIPAL

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

- (7) Personal marks for identification -
- (७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा -

डोब्या गाढावर तीळ

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist Sangli

- (8) Educational qualifications -
- (८) शैक्षणिक अर्हता -

IX (9th) Pass  
S-S-C passed in March 1988

- (9) Signature of Government Servant -
- (९) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही -

[Signature]

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

- (10) Signature & designation of the Head of  
the Office or other Attesting Officer -
- (१०) कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन  
अधिकार्याची सही व पदनाम -

PRINCIPAL

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli


- (11) Report of medical check up -
- (i) Certificate No. and date -
- (ii) Issuing Authority and his designation -
- (११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल -
- (अ) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक -
- (ब) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम -


medical officer C-II  
Sub District Hospital, K. Mahankal  
OPD No - 814 dt - 8/3/2013

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

N.B. The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the Signatures in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years. या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सहीखाली तारीख घालण्यात यावी. या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचार्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती-मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन	"वेतन या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८
Lab. Asst.	Permanent	25500-81100	47500			1.7.25	

स्तंभ १ ते ८ हांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बढतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेली शिक्षा/ टेवलेला ठपका/ मिळालेले बक्षीस/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत)
९	१०	११	१२	१३	१४	१५
 <b>PRINCIPAL</b> <b>Padmabhushan Vasantreddada Patil</b> <b>Maha Vidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli.</b>						

# SHINDE SHUBHAM RAVASAHEB

- 1) पूर्ण नांव - Hindu - Maratha
- 2) धर्म, जात (प्रवर्गासह)
- 3) (अ) सध्याचा पत्ता - Near A.V.P. College, Vidyanagar,  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता - MP - Kavathe Mahankal  
Tal - Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli. 416 405
- 4) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण - Ravasaheb Bhaskar Shinde  
As above
- 5) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. 3.5.2000  
Third May Two thousand.  
Birth date verified on SSC board certificate
- 6) तंतोतंत उंची - 168 Cm.  
5'7"
- 7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा - ① नाकावर डावाचावुय तिक  
② डावा हाडावर भाजरेची खुण/दुण
- 8) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता - H.Sc. Passed - July - 2018  
Typing - English - 30 wpm. - Nov. 2021  
(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता - Mscit - Passed - 4 Oct 2018
- 9) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही - 26/09/2022

90) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम

I/C PRINCIPAL  
Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. - Sangli.

99) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-  
(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :-  
(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :-  
Medical officer, CH  
Sub. Dist. Hospital, Kavathe Mahankal  
SPD NO - 990 dt. 10/11/2023

टीप :- या पृष्ठावर नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

I/C PRINCIPAL  
Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. - Sangli.



पूर्ण नाव -

Sudarshan Balasaheb Shinde

धर्म, जात (प्रवर्गासह)

Hindu Maratha

अ) सध्याचा पत्ता -

ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता -

'Anand niwas' vidyanagar,  
Kavathe Mahankal, Dist. Sangli

वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण -

Balasaheb Anandrao Shinde  
'Anand niwas' vidyanagar, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

जन्मदिनांक नक्की करून तो खिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.

27.03.1984

Twenty seven, March nineteen eighty four

Birth date verified on <sup>SSC</sup> School Leaving Certificate

तंतोतंत उंची

5' - 7"

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा-

Mole on left side nose

अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता-

ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता-

B.A. (Eco) - April 2005 - 50.28% -

B.A. (Pol. Sci) - April 2006 - Pass.

English Typing - Speed - 30 & 40 - NOV. 2000 / May 2001

Marathi Typing - Speed - 30 - May 2001

M.S.-CIT - 85.00% - January 2004

B.Lib & I.Sc. - YCMOU - May 2015 - 77.2

M.Lib. & ISC. - YCMOU - May 2016 - 78.25

शासकीय कर्मचार्यांची दिनांकित सही-



क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय

प्रमुखाची-अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची

दिनांकित सही व पदनाम



PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.





वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- OPD NO. 269 dt. 3.10.2013

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- Medical officer C-II, Sub Dist. Hospital,  
Kavathe Mahankal,

टीप :- या पृष्ठवरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

१	२	३	४	५	६	७	८
नियुक्ती पदनाम व वेतन श्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्त स्थानापन्न असले तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळे रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे.	कायम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती बदल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलक्ष्यी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८
			रुपये	रुपये	रुपये		
Library Clerk Permanent		2700-69100 S-7	31100			1.7.24	
Library Clerk Permanent		2700-69100 (S-7)	32000			1.7.25	

१	१०	११	१२	१३	१४	१५
स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ बाबत)	घनलेल्या रतेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	ज्वालेशी शिक्षा / टेबलेला ठपका / मिळालेले बक्षीस / प्रगोस्तीय कामगिरी / रजा प्रवास सवलत / विविध अग्रिम इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
१	१०	११	१२	१३	१४	१५
	30.6.25					
						
	PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli		PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli			PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli
						
	PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli					

THORAT TANAJI ANANDA

१) पूर्ण नाव -

२) धर्म, जात (प्रवर्गासह)

HINDU MANG (S.C.)

(Case was verified on caste certificate & vedicity certificate)

३) (अ) सध्याचा पत्ता -  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता -

A/P & Tal - Kavathe Mahankal  
Near Prakash Chitramahal  
Dist. Sangli (M.A.H.)

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

४) वडिलांचे नाव व राहाण्याचे ठिकाण -- AS Above -

५) जन्मदिनांक नक्की करून तो खिस्ती सनाप्रमाण लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.

18.05.1980

(Eighteenth may nineteen eighty.)

Birth date is verified on SSC Certificate

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

६) ततोतत उंची -

5'2"

७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा -

① उजव्या कानाच्या मागील बाजूस, मानवर चोमखेक  
② उजव्या पायाच्या मागील बाजूला घोश्यावर जखमेचा द्रव.

८) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता -

B.A. - 56.61 (IInd class) Shivaji Uni. Kopr.

(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता -

B.P.Ed - 67.83 (Ist class) -

ms-CIT - July - 2007 - 88%

Typewriting Exam. Passed - English - 30 wpm. Mar-17

B. Lib. & I. Sc. 60.8 (Ist class) Yemou. Marathi - 30 wpm. Oct-22

M. Lib. & I. Sc. 60.88 (Ist class) Yemou.

९) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही -

१०) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम.

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- जा. क्र. १०८८/०६ दिनांक - १०.१०.२००७

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- सिव्हील सर्जन, जनरल हॉस्पिटल, सांगली.

टीप :- या पृष्ठावर नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि- (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती-मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८
Lib. Clerk	Permanent	24700-69100 Aca. level S-7	36100			1.7.25	

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावतती, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	आलेली शिक्षा/ ट्रेवलेला ठपका/ मिळालेले बक्षीस/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
९	१०	११	१२	१३	१४	१५

  
**PRINCIPAL,**  
 Padmabhushan Vasantodada Patil  
 Mahavidyalaya, K.Mahankai, Dist-Sangli

Name—

नाव—

Shri. Mane Shankar. Rajaram.

Race

वंश

Hindu. Koli

Residence—

राहण्याचे ठिकाण—

At/PO. Pathagaon. Tal. Miraj Dist. Sangli

Father's Name and Residence— Shri. Rajaram. Babu Mane

वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण—

Shri At/PO. Pathagaon. Tal. Miraj Dist. Sangli

Date of Birth by the Christian Era as nearly as can be ascertained—

01-06-1968 (First June - Nineteen Sixty Eight)

जन्म तारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढी अचूक लिहावी—

Verified from school leaving Certificate

Exact height by measurement—

163 C.M.

तंतोतंत उंची—

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

Personal marks for identification—

उठ्या भुतईवर जखमेचा वृदा

ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा—

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

Educational qualifications—

S.S.C. failed. March. 1984.

शैक्षणिक अर्हता—

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

Signature of (non-gazetted) Government servant—

(अराजपत्रित) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही—

Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer—

कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकार्याची सही व पदनाम—

PRINCIPAL  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

Report of medical check up—

(i) Certificate No. and date  
(ii) Issuing Authority and his designation

वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल—

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक—

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम—

N. B.—The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

टीप:—या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी. या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर वोट्यांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.



पूर्ण नाव -

Shri. Ramesh Sahebrao Pawar

धर्म, जात (प्रवर्गसह)

Hindu Maratha

(अ) सध्याचा पत्ता -

Atipo-Gavhan Tal-Tasagaon

(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता -

Dist-Sangli (Maharashtra)

Shri Sahebrao Nirvutti Pawar

(ग) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण -

Atipo-Gavhan Tal-Tasagaon-Dist-Sangli

(घ) जन्मदिनांक नक्की करून तो खिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.

22/11/1970 (Twenty Second November Nineteen Seventy)

Verified from School Leaving Certificate

(ङ) तंतोतंत उंची -

152 CM.

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(च) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा -

1) गळ्यावर स्मोरीत वाजूस लीट  
2) नाकाच्या आठ्या वाजूस जवळ जखमेची खुण

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

Std. IX th passed, April-1985

(ज) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता -

(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता -

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(झ) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही -

Asst. P. W. S.

(ञ) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकार्याची दिनांकित सही व पदनाम.

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal.  
Dist. Sangli.

(ट) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :-

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :-

Medical officer C-II,  
Sub District Hospital, K. Mahankal

OPD No 831 dated - 8/3/2013

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा सिध्द किंवा करणाऱ्यात याव्यात.

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal.  
Dist. Sangli.



(1) पूर्ण नाव-

Shri. Vasanti Ramchandra Pawar.

(2) धर्म, जात (प्रवर्गसह)

Hindu - Maratha.

(3) (अ) सध्याचा पत्ता-

(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता-

At/PO - Gavhan Tal. Tasagaon.  
Dist - Sangli

Shri. Ramchandra Akaram Pawar.

(4) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण-

At/PO - Gavhan Tal. Tasagaon. Dist. Sangli

(5) जन्मदिनांक नक्की करून तो खिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.

01-07-1974 (First July Nineteen.  
Seventy four)

verified from S.S. certificate.

PRINCIPAL,

Padmabhusan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(6) ततोतंत उंची -

166 C.M.

कक्षावार 30या उत्कृष्टांजक उत्तमतेचा प्रश्न.

(7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा-

PRINCIPAL,

Padmabhusan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

S.S.C. Pune Board - March - 1989 marks - 46-42-7.

(8) (अ) नियुवतीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता-

(ब) नियुवती नंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता-

PRINCIPAL,

Padmabhusan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(9) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही-

Signature

(10) क्रमांक १ ते ९ मध्येल नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय

प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम

PRINCIPAL

Padmabhusan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

(11) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल-

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक-

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम-

Medical officer class - II


Sub District Hospital, K. Mahankal

OPD No. 832 dt 8/31/2013

टीप- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

PRINCIPAL,

Padmabhusan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी Name of appointment & Payment	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी Whether substantive of officiating and whether permanent or temporary	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे If officiating state (i) substantive appointment and (ii) nature of the original vacancy in which he officiates (see Article 371, C. S. Rs. and Rule 240 (2) of the Bombay C. S. Rules)	कायम नियुक्ती-मधील वेतन Pay in substantive appointment	स्थानापन्न नियुक्ती-बाबत जादा वेतन Additional pay for officiating	'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ती दिनांक Date of appointment	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही Signature of (non-gazetted) Government servant
१(1)	२(2)	३(3)	४(4)	५(5)	६(6)	७(7)	८(8)
			₹ P. Rs. P.	₹ P. Rs. P.	₹ P. Rs. P.		
Lab. Att.	Permanent	21700-69100 S-8	42500			1.7.25	

  
PRINCIPAL,  
Padmabhusan Vasantroodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli

स्तंभ १ ते ८ यांच्या साक्षीकरणाने प्रमुखाची अथवा इतर साक्षीकरण अधिकार्याची सही व पदनाम Signature and Attesting Officer in attestation of Columns 1 to 8	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक Date of termination of appointment	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावती, बदली, बडतर्फी इत्यादी) Reason of termination (such as Promotion, transfer, dismissal etc.)	कार्यालय- प्रमुखाची अथवा इतर साक्षीकरण अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत) Signature of the Head of the Officer or other Attesting Officer (for No. 10 & 11)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Nature and duration of leave taken	झालेली शिक्षा/देवतेला छप्का/मिळालेले बक्षीस/प्रशंसनीय कामगिरी/रजा/प्रवास सवलत/विविध श्रेणी इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक Reference to any recorded punishment or censure, or reward or praise of the Government servant	कार्यालय- प्रमुखाची अथवा इतर साक्षीकरण अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत) Signature of the Head of the Officer or other Attesting Officer (for No. 13 & 14)
९(9)	१०(10)	११(11)	१२(12)	१३(13)	१४(14)	१५(15)

(१) पूर्ण नांव-

Shri-Govind Vilas Shinde

(२) धर्म, जात (प्रवर्गासह)

Hindu-Maratha

(३) (अ) सध्याचा पत्ता-

(ब) घोषित केलेले स्वयं म व पत्ता-

At/PO. Wagholi Tal. Kavathe-Mahankal.  
Dist-Sangli

Shri. Vilas Ekanath Shinde

(४) वडिलांचे नांव व राहण्याचे ठिकाण-

At/PO. Wagholi Tal. Kavathe-Mahankal. Dist-Sangli

(५) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.

01-06-1974 (First June  
Nineteen seventy four)

Verified from. Leaving Certificate

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

(६) ततोतंत उंची -

154 CM.

(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा-

गळ्यावर डाव्या बाजूस कानाजवळ जरेवनेसह स्त्रोत

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

S.S.C. failed March. 1992

(८) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता-

(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता-

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही-

Prilla

(१०) क्रमांक १ ते ९ मधे ल नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षात्कृत अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम

PRINCIPAL

Padmabhushan Vasantodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल-

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक-

(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम-

टीप- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षात्कृत करण्यात याव्यात



(1) Name -

(१) नाव -

shri. Ananda. Bapu. Chavan.

(2) Race -

(२) वंश -

Hindu-Nandiwale

(3) Residence -

(३) राहण्याचे ठिकाण -

At/PO, Tal-Kavathe-Mahankal, Dist-Sangli 416405

(4) Father's Name and Residence -

(४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण -

shri. Bapu. Yallappa Chavan  
At/PO, Tal-Kavathe-Mahankal, Dist-Sangli

(5) Date of Birth by the Christian Era as  
Nearly as can be ascertained -

02-06-1977 (second June Nineteen  
seventy seven)

(५) जन्मतारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहिता येईल तेवढी अचूक लिहावी.

Verified from. Leaving Certificate

(6) Exact height by measurement

(६) तंतोतंत उंची

5'-4"

ACTING PRINCIPAL

Padmabhushan Vasantrodada  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

(7) Personal marks for identification -

(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा

उजव्या हातावर समोरीर 6 बाजूस (केपराच्या तिरुध्द बाजूस)  
तिळ.

(8) Educational qualifications -

(८) शैक्षणिक अर्हता -

S.S.C. Fail. October. 1994  
SSC Passed on - Oct. 2001

ACTING PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

(9) Signature of Government Servant -

(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही -



(10) Signature & designation of the Head of  
the Office or other Attesting Officer -

(१०) कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन  
अधिकार्याची सही व पदनाम -

  
ACTING PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

(11) Report of medical check up -

(i) Certificate No. and date -

(ii) Issuing Authority and his designation -

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल -

(अ) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक -

(ब) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम -

Civil Surgeon, General Hospital, Sangli  
GHS/TFM/24/2006 dt. 3-1-2006.

**N.B.** The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the Signature in lines  
(9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

टीप या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व  
(१०) या ओळीतील सहीखाली तारीख घालण्यात यावी.

या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.



कोळी चंद्रकांत आनंदा  
KOLI CHANDRAKANT ANANDA

पूर्ण नाव -

धर्म, जात (प्रवर्गासह)

HINDU - KOLI (S.B.C.)

(Caste verified  
on Validity Certi.)

(अ) सध्याचा पत्ता -  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता -

AIP - TISANGI  
TALUKA - KAVATHE MAHANKAL  
DIST. - SANGLI (MAH.)

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

वडिलांचे नाव व राहाण्याचे ठिकाण -

AS ABOVE

Koli Ananda Maruti

जन्मदिनांक नक्की करून तो खिस्ती सनाप्रमाणे (01.06.1975  
(First June nineteen seventy five.)  
लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. Birth date is verified on SSC Board Certificate

तंतोतंत उंची -

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा -  
(१) कपाळावर समोरीठे बाजूस जखमेचा त्रुण  
(२) डाव्या पायाच्या मंडळीवर समोरीठे बाजूस जखमेचा त्रुण

(अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता -  
(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता -

SSC Passed - March - 1994

शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही -


क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय  
प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षात्कन अधिकाऱ्याची  
दिनांकित सही व पदनाम.

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- PVP/GHS/HM/LE/1092/2007 dt. 28/8/2007  
(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- Civil Surgeon, General Hospital, Sangli

टीप :- या पृष्ठावर नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षात्कित करण्यात याव्यात.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि- (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती- मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती- बदल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८
Lab. Att.	Permanent	21700-69100 S-7	361.00			1.7.25	

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावती, बदली, बदलती इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेली शिक्षा/ टेवलेला ठप्पा/ मिळालेले बक्षीस/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
९	१०	११	१२	१३	१४	१५

  
PRINCIPAL,

dmabhushan Vasantroddada Patil  
Nevidyalaya, K.Mahankat, Dist.Sangli.

Name - KHOT VIKAS PANDURANG

नाव - खोल विकास पांडुरंग

Race - हिन्दू लोचारी Hindu-Lochari (OBC)

वंश - Caste verified on Validity Certificate

Residence - A+ Post - Nithuraya Chivadi

राहण्याचे ठिकाण - Tal - Kavathe Mahankal, Dist. Sangli

Father's Name and Residence - Khot Pandurang

वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण - AS above

Date of Birth by the Christian Era as 02/05/1986

Nearly as can be ascertained - Second May nineteen eighty six

जन्मतारीख नकी करुन ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहीता येईल तेवढी अचूक लिहावी.

Birth date is verified on SSC Board Certificate

Exact height by measurement

तंतोतंत उंची 178 Cm.

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

Personal marks for identification -

ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा -

① डाव्या पांजावर सत्रोरीत बाजूस जखमेचा मोठा वृक्ष  
② डाव्या हातावर अ+ पंजा पांजा वरिते प्रागावर तिक

Educational qualifications -

शैक्षणिक अर्हता -

SSS Passed - Oct. 2003

Signature of Government Servant -

शासकीय कर्मचाऱ्याची सही -

Khot

Signature & designation of the Head of

the Office or other Attesting Officer -

कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन

अधिकाऱ्याची सही व पदनाम -

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

Report of medical check up -

(i) Certificate No. and date -

(ii) Issuing Authority and his designation -

वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल -

(अ) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक -

(ब) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम -

PRPANS/HM/LE/1093/2007 dt 28/8/2007  
Civil Surgeon, General Hospital, Sangli.

The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the Signatures

(9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (१०)

(१०) या ओळीतील सहीखाली तारीख घालण्यात यावी.

या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नोंदींचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.



(1) Name -

(१) नाव -

Shri. Bhagawan Dhyanu Gavaade.

(2) Race -

(२) वंश -

Hindu. Dhanagar.

(Caste verified on validity)

(Caste No. 5382)

(3) Residence -

(३) राहण्याचे ठिकाण -

AIPO - Agalgaon Tal - K. Mahankal.

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(4) Father's Name and Residence -

(४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण -

Shri. Dhyanu Sidhu Gavaade

AIPO, Agalgaon Tal - K. Mahankal Dist - Sangli

(5) Date of Birth by the Christian Era as  
Nearly as can be ascertained -

(५) जन्मतारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहिता येईल तेवढी अचूक लिहावी.

10-01-1977 (Tenth January nineteen  
seven & seven)

Verified from original L.C.

ACTING PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(6) Exact height by measurement

(६) तंतोतंत उंची

171 C.M.

(7) Personal marks for identification -

(७) ओळखण्यासाठी अर्थावरील खुणा -

कपाळवर समोरीत वाज्रस जखमेची रूपा

(8) Educational qualifications -

(८) शैक्षणिक अर्हता -

IXth. passed March, 1994.

B.A. - Y.C.M.O. Uni. Nashik - May 2006

ACTING PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(9) Signature of Government Servant -

(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही -

(10) Signature & designation of the Head of  
the Office or other Attesting Officer -

(१०) कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन  
अधिकाऱ्याची सही व पदनाम -

ACTING PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

(11) Report of medical check up -

(i) Certificate No. and date -

(ii) Issuing Authority and his designation -

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल -

(अ) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक -

(ब) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम -

Civil Surgeon, Civil Hospital, Sangli.

GHS/IIIM/25/25/2005 Dt - 31-2006,

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

N.B. The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the Signature in lines

(9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

टीप या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व

(१०) या ओळीतील सहीखाली तारीख घालण्यात यावी.

या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.



Name—

श्री. Pandurang Bhoru Bhangale,

Race

Hindu. Mahadeo Koli

Certificate of  
Validity no - 2205  
July 9 1963

Residence—

At. Po. Nimgiri Tal. Junnar Dist. Pune Maharashtra.

PRINCIPAL,  
Jdmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist. Sangli

Father's Name and Residence—

श्री. Bhoru Limba Bhangale

Date of Birth by the Christian Era as nearly as can be ascertained—

26/5/1969 (Twenty Sixth May Nineteen Sixty Nine)

जन्म तारीख तक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढी अचूक लिहावी—

Verified from school leaving Certificate

Exact height by measurement—

160 C.M.

PRINCIPAL,  
Jdmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

Personal marks for identification—

जुसोय्या हातावर कोपराय्या खाठी २ तीळ

PRINCIPAL,  
Jdmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

Educational qualifications—

Std. VII th passed in 1986

PRINCIPAL,  
Jdmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

Signature of (non-gazetted) Government servant—

(अराजपत्रित) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही—

Bhangale

PRINCIPAL,  
Jdmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

Signature and designation of the Head of the Office or other Attesting Officer—

कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षात्कृत अधिकार्याची सही व पदनाम—

PRINCIPAL,  
Jdmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli

Report of medical check up—

(i) Certificate No. and date  
(ii) Issuing Authority and his designation

वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल—

(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक—  
(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम—

N. B.—The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

टीप:—या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर पुन्हा नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षात्कृत करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सही खाली तारीख घालण्यात यावी, या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.



KUMBHAR DHANANJAY RAMCHANDRA

(1) Name - KUMBHAR धनंजय रामचंद्र,  
(१) नाव - कुंभार धनंजय रामचंद्र,

(2) Race - Hindu-kumbhar (B.C.)  
(२) वंश - Hindu-kumbhar (B.C.)

Caste was verified on  
Certificate of Validity dt 21/11/2004  
2004

(3) Residence - A/P - Dh Agran Dhulgaon  
(३) राहण्याचे ठिकाण - Tal - Kavathe Mahankal  
Dist - Sangli

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(4) Father's Name and Residence - Kumbhar Ramchandra Sopan

(४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण - A/P - Agran Dhulgaon, Tal - K. Mahankal, Dist - Sangli

(5) Date of Birth by the Christian Era as  
Nearly as can be ascertained - 08.04.1983  
Eighth April nineteen eighty three.

(५) जन्मतारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहिता येईल तेवढी अचूक लिहावी. Birth date verified on SSC Board Certificate

PRINCIPAL,

(6) Exact height by measurement

(६) तंतोतंत उंची 5.5"

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

(7) Personal marks for identification ① गळ्याच्या खाली घातीवर समोरीत वजूस तिक

(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा - ② कमरेच्यावर पोटाच्या डाव्या वजूस तिक  
③ मानवर डाव्या वजूस तिक.

(8) Educational qualifications - S.S.C. Passed held in March-2001  
(८) शैक्षणिक अर्हता - B. A. - II<sup>nd</sup> Class - May-2007 - YCMOU, Nashik

PRINCIPAL,

(9) Signature of Government Servant -

(९) शासकीय कर्मचार्याची सही -

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

(10) Signature & designation of the Head of  
the Office or other Attesting Officer -

(१०) कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन  
अधिकार्याची सही व पदनाम -

PRINCIPAL,

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

(11) Report of medical check up -

(i) Certificate No. and date -

(ii) Issuing Authority and his designation -

(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल -

(अ) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक -

(ब) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम -

Civil Surgeon, Sangli



GHS/21M/2W/2157/2005




DT 23/11/2005

PRINCIPAL,

PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

N.B. The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the Signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under the following conditions:  
टीप या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सहीखाली तारीख घालण्यात यावी.  
या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर १) कायम नियुक्ती आणि- २) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे.	कम्यम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती- बद्दल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८
Peon	Permanent	16600-52400 30800 S-3				1.7.24	
Peon	Permanent	16600-52400 31200 S-3				1.7.25	

संभ १ ते ८ व्हाऱ्या साक्षात्काराबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावर्तनी, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेली शिक्षा / ठेवलेला ठपका / भिळालेले बक्षीस / प्रशस्तीस कामगिरी / रजा प्रवास सवलत / इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कार अधिकार्याची सही (१३ व १४ बाबत)
९	१०	११	१२	१३	१४	१५
	20.6.25			① Earned leave sanctioned by Principal from 11/7 to 13/7/24 = 03 days 3/8/24, 6/8/24 Total 05 days		
				② medical leave sanctioned by Principal 13/8 to 14/8/24 = 02 days 19/8 to 21/8/24 = 03 days Total 05 days commuted leave converted into full pay basis of 10 days.		
			 PRINCIPAL, Pad. Vasanttraodada Patil Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal.			 PRINCIPAL, Pad. Vasanttraodada Patil Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal.
			 PRINCIPAL, Pad. Vasanttraodada Patil Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal.			

(1) Name -  
(१) नाव -

PAWAR MOTILAL BUDHA

पावर् मोतीलाल बुध्द

(Caste verified on  
Validity Certificate No 20726

(2) Race -  
(२) वंश -

Hindu. Kokani (ST-25)

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(3) Residence -  
(३) राहण्याचे ठिकाण -

A/P-Walhave Tal-Sakri. Dist. Dhule

(4) Father's Name and Residence -  
(४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण -

PAWAR BUDHA RUPCHAND

A/P-Walhave Tal-Sakri. Dist. Dhule

(5) Date of Birth by the Christian Era as  
Nearly as can be ascertained -

01-06-1973.

(५) जन्मतारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहीता येईल तेवढी अचूक लिहावी.

First June nineteen Seventy three.

[Date verified on - Board Certificate]

(6) Exact height by measurement  
(६) तंतोतंत उंची

5.4"

PRINCIPAL

(7) Personal marks for identification  
(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा -

१) उजव्या हातच्या वंडावर बाजूस तिक.

२) डाव्या हातच्या वंडावर बाजूस तिक.

(8) Educational qualifications -  
(८) शैक्षणिक अर्हता -

H.S.C. passed held in March-1994

B.A. - YCMOU, Nasik, - May-2006, Passclass.

M.Sc.IT - Oct. 2013 - 1st class

(9) Signature of Government Servant -  
(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही -

M. B. W. Patil

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(10) Signature & designation of the Head of  
the Office or other Attesting Officer -

(१०) कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन  
अधिकार्याची सही व पदनाम -

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

(11) Report of medical check up -  
(i) Certificate No. and date -

GHS/HM/LE/26/2006

3/1/2006

(ii) Issuing Authority and his designation -  
(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल -

Civil Surgeon, Gen. Hospital Sangli.

(अ) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक -

(ब) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम -

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

N.B. The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years

(9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सहीखाली तारीख घालण्यात यावी.

या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर १) कायम नियुक्ती आणि- २) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे.	क्रयम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती- बद्दल जादा वेतन	'वेतन' या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासक/प्रमुख अधिकारी यांच्या कर्मचाऱ्यांच्या यादीत नमूद करणे	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	शालेची शिक्षा/ ठेवलेला उपका/ मिळालेले बक्षीस/ प्रशसनीस कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४
Peon	Permanent	16600-52400 S-3	30800			1-7-24	M. Bhusare						94
											① Medical leave sanctioned by Principal from 22/7/24 to 26/7/24 = 05 days commuted leave converted into full pay of 10 days.		94
											② Earned leave sanctioned by Principal upto 10/11/24 207 days		
											③ Earned leave sanctioned by Principal from 16 Dec to 22 Dec 24 for 7 days commuted leave converted into 14 days of full pay basis.		
											④ Earned leave sanctioned by the Principal from 10/2 to 21/2/25 for 12 days and 21/4 to 20/4/25 for 19 days.		
Peon	Permanent	16600-52400 S-3	31700			1-7-25	M. Bhusare						
											⑤ Med. leave sanctioned by Principal from 14/7 to 20/7/25 for 7 days commuted leave converted into full pay basis for 14 days		
											⑥ Earned leave sanctioned by Principal from 4/8 to 8/8/25 = 03 days		

*M. Bhusare*  
PRINCIPAL,  
Mahabhusan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

*M. Bhusare*  
PRINCIPAL,  
Mahabhusan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

*M. Bhusare*  
PRINCIPAL,  
Mahabhusan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

*M. Bhusare*  
PRINCIPAL,  
Mahabhusan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

*M. Bhusare*  
PRINCIPAL,  
Mahabhusan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, K. Mahankal, Dist-Sangli

- (1) Name - JANGAM PRANAVKUMAR RAMESH  
(१) नाव - जंगम प्रणवकुमार रमेश
- (2) Race - Jangam  
(२) वंश - Jangam  
Verified on Certificate of Validity No. 57111
- (3) Residence - A/P - Dhalgaon  
(३) राहण्याचे ठिकाण - Tal - K. Mahankal, Dist - Sangli. PRINCIPAL
- (4) Father's Name and Residence - Swami Ramesh Annayya  
(४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण - A/P - Dhalgaon, Tal - K. Mahankal.
- (5) Date of Birth by the Christian Era as 01/02/1985  
Nearly as can be ascertained - First February Nineteen Eighty Five.  
(५) जन्मतारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहीता येईल तेवढी अचूक लिहावी. Birth date is verified on S.S.C. Board Cert.
- (6) Exact height by measurement 5' 10"  
(६) तंतोतंत उंची PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal, Dist. Sangli.
- (7) Personal marks for identification - ① उजव्या हाताच्या व्हावर समोरील बाजूस जखमेचा व्र  
(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा - ② उजव्या हाताच्या कर्णकीवर तीक  
③ नाकाच्या डाव्या बाजूस काळा तीक
- (8) Educational qualifications - H.S.C. Passed - Feb-2002  
(८) शैक्षणिक अर्हता - B.Lib - Bharati Vidyapeeth - Film - 2013 - Higher Second class  
B.A. - YCMU Uni. Nashik - May - 2006 - II<sup>nd</sup> class  
M.S.C.T - July - 2005 - 71%
- (9) Signature of Government Servant - Jangam  
(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही -
- (10) Signature & designation of the Head of the Office or other Attesting Officer -  
(१०) कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षात्कार अधिकाऱ्याची सही व पदनाम - PRINCIPAL, Padmabhushan Vasantrodada Patil Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal, Dist. Sangli.
- (11) Report of medical check up - Physically and mentally Fit.  
(ii) Certificate No. and date - GHS/HM/LF/2158/2005 Dt - 25/11/2005  
(ii) Issuing Authority and his designation - Civil Surgeon, Gen. Hospital, Sangli.  
(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल -  
(अ) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक -  
(ब) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम -

**N.B.** The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the Signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.  
या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षात्कार करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सहीखाली तारीख घालण्यात यावी.

या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.

P.F. Acc. No. KR/SLI/00011507



- (1) Name - KARANDE SHRIKANT PANDURANG  
(१) नाव - कशंडे श्रीकांत पांडुरंग
- (2) Race - Lonari  
(२) वंश - Caste verified on Validity  
Cen: FEB. 45668
- (3) Residence - At - Vithurayachiwadi, Po. Hingangaon, PRINCIPAL,  
(३) राहण्याचे ठिकाण - Tal - Kavathe Mahankal, Dist. Sangli. Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.
- (4) Father's Name and Residence - PANDURANG DNYANU KARANDE.  
(४) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण - At - Vithurayachiwadi, Po. Hingangaon,  
Tal - Kavathe Mahankal, Dist - Sangli.
- (5) Date of Birth by the Christian Era as 10-05-1977  
Nearly as can be ascertained - Tenth May Nineteen Hundred Seventy Seven.  
(५) जन्मतारीख नक्की करून ती ख्रिस्ती सनाप्रमाणे  
लिहिता येईल तेवढी अचूक लिहावी.
- (6) Exact height by measurement 5ft. 7 Inch.  
(६) तंतोतंत उंची PRINCIPAL,  
Pad. Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal.
- (7) Personal marks for identification - उजव्या डोळ्याच्या वरिष्ठ बाजूस तिक  
(७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा -
- (8) Educational qualifications - S.S.C. Passed. - Oct. 1995.  
(८) शैक्षणिक अर्हता - BA. 70000 - May 2009
- (9) Signature of Government Servant -  
(९) शासकीय कर्मचाऱ्याची सही -
- (10) Signature & designation of the Head of  
the Office or other Attesting Officer -  
(१०) कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन  
अधिकार्याची सही व पदनाम - PRINCIPAL,  
Pad. Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal.
- (11) Report of medical check up - Physically and Mentally fit.  
(i) Certificate No. and date - GHS/HM/LF/23/2006 Dt. 03-01-2006.  
(ii) Issuing Authority and his designation - Civil Surgeon, Gen. Hospital, Sangli.  
(११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल -  
(अ) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक -  
(ब) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम - PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal  
Dist. Sangli.

**N.B.** The entries in this page should be renewed or re-attested at least every five years and the signature in lines (9) and (10) should be dated. Finger prints need not be taken afresh every five years under this rule.

टीप या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात आणि (९) व (१०) या ओळीतील सहीखाली तारीख घालण्यात यावी.  
या नियमान्वये प्रत्येक पाच वर्षांनंतर बोटांचे ठसे नव्याने घेण्याची आवश्यकता नाही.

P.F. AC.NO. KR/SLI/00011508.



Bhosale Vanita Vilasrao (गुणे नाव)

१) पूर्ण नाव - Salunkhe Vanita Shashikant (गुणे नाव)  
महाराष्ट्र शासक राजपत्र २८ मे २००८ जिवट ७, शके १९३१ मध्ये (के १३१३)

२) धर्म, जात (प्रवर्गासह) Hindu - Maratha

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal

३) (अ) सध्याचा पत्ता - vidyanagar, Kavathe Mahankal, Dist. Sangli (M.A.),  
(ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता -

४) वडिलांचे नाव व राहाण्याचे ठिकाण - Bhosale Vilasrao Govindrao  
A/P - Malangan, Tal - Kavathe Mahankal  
District - Sangli (M.A.).

01.06.1977

५) जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे (First June Nineteen Seventy Seven)  
लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. Birth Date ~~was~~ verified on SSC Leaving Certificate

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

६) तंतोतंत उंची - 5' 4" 160 Cm.

७) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा - १) डोळाच्या खोलीत काजळ तिक  
२) डोळाच्या हाताच्या मजगतीवर जखमेचा दाग

८) (अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता - HSC - March - 1998 - 55.17%.  
(ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता - C.A.A. & O.A. - January - 2000 - I<sup>st</sup> Class.  
B.A. - Y.C.M.O.U. Nashik - 66.92 - May - 2010  
B.Lib - Y.C.M.O.U. Nashik - 64.03 - May - 2014

९) शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही - Bhosale V. Salunkhe V.

१०) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय  
प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची  
दिनांकित सही व पदनाम.

PRINCIPAL,

Padmabhushan Vasantraodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

११) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-  
(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- PVPCHS/HPM/LE / 1095 / 2007 dt. 29.8.2007  
(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- Civil Surgen, General Hospital, Sangli

टीप :- या पृष्ठावर नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती-मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती-बद्दल जादा वेतन	"वेतन" या संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८
Peon	Permanent	16600-52400	26600			1:7:25	<i>Sahankar</i>

स्तंभ १ ते ८ व्हांच्या साक्षात्कनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	ब्रालेली शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बक्षीस/ प्रसंसीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षात्कन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
९	१०	११	१२	१३	१४	१५

*Vasankar*  
**PRINCIPAL,**  
 Pad.Vasankarodada Patil  
 Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal.

1) पूर्ण नाव - Khot Shital Gorakh

2) धर्म, जात (प्रवर्गासह) Hindu. Lonari (OBC) Caste was verified on validity certificate

3) अ) सध्याचा पत्ता - At - Thabadeewadi (Suryajinagar) Tal - Karatke Mahankal, Dist. Sangli.  
ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता - Tal - Karatke Mahankal, Dist. Sangli.

4) वडिलांचे नाव व राहण्याचे ठिकाण - Gorakh Vitroba Khot  
At - Thabadeewadi (Suryajinagar) Post - Mangde  
Tal - Karatke Mahankal, Dist. Sangli

5) जन्मदिनांक नक्की करुन तो खिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. 06.09.1984  
Sixte Sept. Nineteen eighty four  
Birth date verified on SSC School L.C.

6) तंतोतंत उंची 5' - 5''  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

7) ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा - नाकाच्या उज्या बाजूस गाळावरील कूट -

8) अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता -  
ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता -  
gta pass

9) शासकीय कर्मचाऱ्यांची दिनांकित सही -

10) क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची-अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम  
PRINCIPAL,  
Padmabhushan Vasantrodada Patil  
Mahavidyalaya, Kavathe Mahankal,  
Dist. Sangli.

11) वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :-  
(एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- OPD No. 250 dt. 3.10.2013  
(दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- Medical officer C-II  
Sub Dist. Hospital,  
Karatke Mahankal

टीप :- या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षांनंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्त स्थानापन्न असले तर (१) कायम नियुक्ती आणि - (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूले रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे.	कायम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती बद्दल जादा वेतन	"वेतन" वा संज्ञेत समाविष्ट होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८
			रुपये	रुपये	रुपये		
Perm	Permanent	15000-47600	21500			1.7.25	Sels

स्तंभ १ ते ८ हांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदाचलती, बदली, बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१० व ११ वाचत)	घनलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेली शिक्षा / ट्रेवलेला टपका / मिळालेले वक्षीस / प्रशंसनीय कामगिरी / राजा प्रयाम सवलत / विविध अग्रिम इत्यादी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ वाचत)
९	१०	११	१२	१३	१४	१५

*Munshi*  
**PRINCIPAL**  
 Pad. Vasantraodada Patil  
 ahavidyalaya, Kavathe Mahankal